

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол № 1
от 30.08.2022 года

СОГЛАСОВАНО
Совет Учредителей
Протокол № 1
от 01.09.2022года



ПЛАН
учебно-воспитательной работы
частного общеобразовательного учреждения
«Владикавказский гуманитарный лицей»
на 2022 - 2023 учебный год

Самым важным явлением в школе, самым поучительным предметом, самым живым примером для ученика является сам учитель.

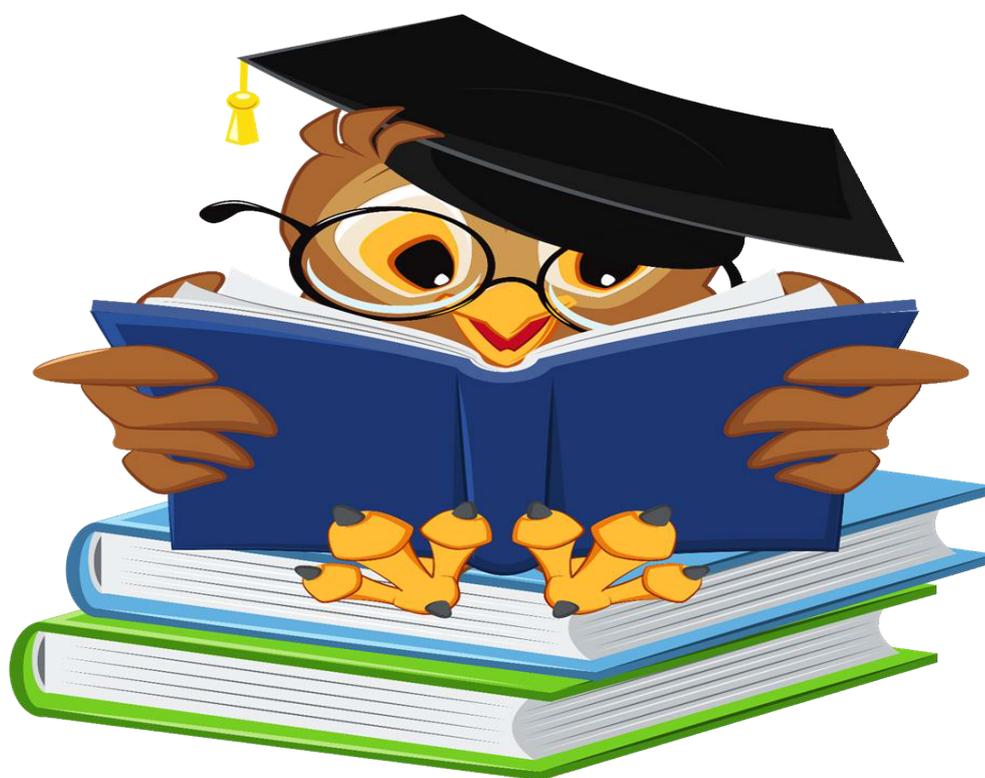
(А. Дистервег)

Если учителя будут относиться к ученикам с любовью, тогда они легко завоюют их сердце так, что детям будет приятнее пребывать в школе, чем дома.

(Я.А. Коменский)

Методическая тема
Владикавказского гуманитарного лицея
на 2022 – 2023 учебный год:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и перехода к ФГОС третьего поколения»



Цели и задачи ЧОУ ВГЛ на 2022 - 2023 учебный год.

Цель работы школы: *создание безопасной, доступной и благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.*

Задачи на 2022-2023 учебный год.

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формировать у обучающихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования; - продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;

3. Совершенствование системы дополнительного образования:

- Создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых

детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.)

4. Повысить профессиональные компетентности через:

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, портфолио результатов их деятельности;
- обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности образовательной организации



№ п/п	Содержание работы.
1	Анализ учебно-воспитательной работы за прошедший 2020 – 2021 учебный год.
2	<p>Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план работы по всеобучу - план работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО - план работы по предупреждению неуспеваемости
3	<p>Организационно – педагогические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план проведения педагогических советов - план проведения совещаний при директоре
4	<p>Методическая работа школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план работы с методическими объединениями;
5	<p>Организация работы с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план работы с педагогическими кадрами - план подготовки и проведения аттестации
6	<p>Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации
7	Внутришкольный контроль.
8	План воспитательной работы.
9	Укрепление материально – технической базы школы, хозяйственная деятельность.
10	Ожидаемые результаты в конце 2022– 2023 учебного года.

1.

АНАЛИЗ

учебно-воспитательной работы частного общеобразовательного учреждения «Владикавказский гуманитарный лицей» за 2021 – 2022 учебный год.

Цель анализа: определить уровень продуктивности методической работы в школе. Методическая работа в школе – это специальный комплекс мероприятий, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а, следовательно, на рост уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.

В 2021 - 2022 учебном году работа педагогического коллектива лицея была направлена на достижение методической темы школы: *«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС. Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»*

Основные задачи на 2021 – 2022 учебный год были.

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формировать у обучающихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования; - продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- a. способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- b. повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- c. расширить формы взаимодействия с родителями;
- d. продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;

3. Совершенствование системы дополнительного образования:

- a. Создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- b. повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;
- c. создать условия для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся;
- d. расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.)

4. Повысить профессиональные компетентности через:

- a. развитие системы повышения квалификации учителей;
- b. совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- c. развитие системы самообразования, портфолио результатов их деятельности;
- d. обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности образовательной организации

Педагогический коллектив школы стремился реализовать основные направления ФГОС НОО, ООО и СОО, а также выполнение Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», программы «Модернизация системы образования».

Школа работала в соответствии с разработанными нормативно-правовыми документами (локальными документами), решая поставленную перед всем педагогическим коллективом методическую проблему, уделяя внимание всестороннему учету индивидуальных особенностей личности каждого обучающегося, их интеллектуальному развитию, здоровью, повышению качества знаний.

Администрация школы осуществляла внутришкольный контроль согласно плану по учебно-воспитательной работе на 2021 – 2022 учебный год..

Основным показателем работы школы, естественно, является успеваемость и качество знаний детей.

Всего в школе на начало учебного года было 137 учащихся, на конец года 140 учащихся. Это показатель стабильности контингента учащихся.

По итогам года аттестовано 122 учащихся (1 класс – 18 обучающихся ещё не оцениваются). Из них: на «отлично» учится 18 учащихся; на «4» и «5» - 47 учащихся; 57 учащихся закончили учебный год удовлетворительно.

Итого: успеваемость составила 100 %, качество знаний –53,3 %, СОУ – 56,2 %, средний балл по школе равен 3,7.

В работе с учащимися школа руководствовалась Законами РФ «Об образовании в РФ» и РСО - Алания «Об образовании в РСО – Алания», Уставом школы и локальными актами.

По ступеням обучения количество учащихся распределилось так:

начальная школа (1 - 4 классы) – 64 уч-ся

средняя школа (5 – 9 классы) – 64 уч-ся

старшая школа (10 – 11 классы) – 12 уч-ся

Основу педагогического коллектива составляют учителя в возрасте 45-60 лет с достаточно повышенной способностью к саморазвитию, активной жизненной позицией, индивидуальными способностями и методическим мастерством.

По категориям:

Всего учителей	В. кат.	I кат.	Соответствие	Без кат.
19	5	3	10	1

По возрасту:

Всего учителей	До 25 лет	25-34	35-40	41-54	55-60	Свыше 60 лет
19	---	1	---	7	3	8

По стажу работы:

Всего учителей	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20-25 лет	Свыше 25 лет
19	---	1	---	6	12

В 2021 – 2022 учебном году коллектив школы продолжил работу над повышением качества знаний обучающихся на основе лично-ориентированного подхода в обучении и воспитании, т.е. над самой главной задачей, ради которой и работает наше образовательное учреждение. Для решения этой проблемы были поставлены и выполнялись следующие обучающие и воспитательные задачи.

Основные задачи на 2021 – 2022 учебный год.

- 1. Создать условия для получения всеми учащимися общего образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и образовательными программами.*
- 2. Создать условия для развития ключевых компетенций учащихся.*
- 3. Обеспечить систему мер по преодолению неуспешности обучения.*
- 4. Обеспечить подготовку педагогических кадров к решению перспективных проблем развития образования в школе.*
- 5. Реализовать в практике работы школы эффективные образовательные программы и технологии, в том числе информационные.*
- 6. Создать в школе условия для формирования у школьников гражданской ответственности и принятия норм, принципов и идеалов добра, справедливости, толерантности, чести, достоинстве.*
- 7. Формировать трудовую мотивацию, обучать основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.*
- 8. Воспитать патриотов России, граждан правового демократического государства,*

уважающих права и свободу личности.

9. *Формировать основы культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни, профилактика правонарушений в обществе и дома.*

Задачи обучения.

1. Способствование формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ науки.
2. Создание условий для полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, формирование навыков самостоятельной работы, самоконтроля, как средств развития личности.
3. Сохранение тенденции по повышению качества знаний учащихся.

Задачи воспитания.

1. Формирование активной гражданской позиции учащихся.
2. Развитие физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи развития.

1. Усиление общекультурной направленности образования в целях повышения интеллектуальных способностей учащихся.

Задачи оздоровления.

1. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни.

Задачи методической службы.

1. Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов обучения и воспитания учащихся.

При этом использовались следующие формы контроля:

- классно-обобщающий контроль; обзорный контроль (тематический вид) – состояние школьной документации: классных журналов и дневников учащихся; организация итогового повторения; уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе; уровень адаптации учащихся 1, 5 и 10 классов; административный контроль знаний и умений учащихся по основным предметам – входной, промежуточный (декабрь) и итоговый (май).

Основная цель работы всего педагогического коллектива лицея – формирование творческой индивидуальности личности учителя и ученика, создание крепкого тандема «**Ученик + учитель + родители**».

Педагогический коллектив в течение прошедшего учебного года создавал условия для успешной учебы учащихся. Анализ учебно-воспитательной работы показал, что эти задачи и цели остаются важными и актуальными в работе, они волнуют всех членов коллектива.

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, который разработан на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций СОРИПКРО учителям – предметникам, с учетом выполнения государственного стандарта, образовательного социального заказа и запросов родителей.

При составлении учебного плана соблюдается преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого и соответствует санитарным нормам.

Все классы реализуют государственные программы с адаптированным тематическим планированием, в котором учитываются индивидуальные особенности классных коллективов, выбор педагогических технологий и всего комплекса психолого-педагогических мероприятий для работы в режиме базового образования.

Приоритетной целью современного российского образования становится полноценное формирование и развитие способностей ученика самостоятельно ставить учебную проблему, формулировать алгоритм ее решения, контролировать процесс и оценивать полученный результат, т.е. научить учиться. Это должно стать залогом успешной адаптации в стремительно меняющемся обществе.

Начальная школа является составной частью всей системы непрерывного образования. Одна из главных ее задач – заложить потенциал обогащенного развития личности ребенка. Педагоги начальной школы призваны учить детей творчеству, воспитывать в каждом ребенке самостоятельную личность, владеющую инструментарием саморазвития и самосовершенствования, умеющую находить эффективные способы решения проблемы, осуществлять поиск нужной информации, критически мыслить, вступать в дискуссию, коммуникацию.

Основными результатами образования в начальной школе, согласно ФГОС НОО нового поколения стали:

- *формирование предметных и универсальных способов действий, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе;*
- *воспитание умения учиться – способности к самоорганизации с целью решения учебных задач;*
- *индивидуальный прогресс в основных сферах личностного развития – эмоциональной, познавательной, саморегуляции.*

На МО учителей начальных классов решались учебно – методические задачи:

- изучение и внедрение в практику «общеобразовательные стандарты нового поколения»;
- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в профессиональной сфере в условиях реализации стандартов второго поколения;
- использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразных вариативных подходов к творческой деятельности обучающихся.

Реализация стандартов второго поколения в нашей школе идёт через систему учебно-методического комплекта «Начальная школа 21 века».

Учителя начальных классов – это высокопрофессиональный коллектив с большим опытом работы. Учителя начальных классов постоянно повышают уровень профессионального мастерства. Вся работа учителей начальной школы нацелена на создание комфортной образовательной среды для получения знаний и всестороннего развития ребёнка как личности.

В 2021 – 2022 учебном году в начальной школе работали 4 учителя: Гугкаева Ж.В. (1 класс), Мамиева З.С. (2 класс), Кабисова М.М. (3 класс), Кузнецова Е.Г. (4 класс). Руководителем МО учителей начальной школы являлась Кабисова Майя Мурадиновна.

Целью методической работы МО учителей начальных классов было: *обеспечение более высокого уровня профессиональной компетентности учителя в условиях создания социально-адаптивной модели школы.*

Задачи, которые поставили перед собой учителя начальной школы, были следующие:

- *помощь учащимся найти себя в будущем, стать самостоятельными, творческими, уверенными в себе людьми;*
- *обеспечение непрерывной связи методической работы с учебно-воспитательным процессом;*
- *создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей;*
- *выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта;*
- *реализация информационных и педагогических технологий;*

- совершенствование виды и формы диагностики учебного процесса

Учителя начальных классов работали добросовестно, слажено, добились неплохих результатов в учебно-воспитательной работе.

1 класс (учитель – Гугкаева Ж.В.) в этом учебном году работала по системе **УМК «Начальная школа XXI века»**.

Основной упор учителем был сделан не только на приобретение знаний, но также на ведущую деятельность самих ребят. Основная задача учителя – научить детей учиться. Ведь раньше дети учились читать в основном на уроках чтения, и когда им встречался математический, научный, справочный текст, то они его не понимали. Сейчас задача обучения чтению может решаться на любом уроке. Это относится и к другим умениям - выслушать требование, удержать его в памяти, сравнить полученный результат с поставленной целью, установить причину ошибки. Серьезные требования учитель предъявлял к умению сотрудничать. В своей работе учитель старался привлечь и родителей учащихся.

Входная диагностическая работа была проведена в 1-ом классе. Было обследовано 16 первоклассников.

Входная диагностики включала в себя типовые задания для оценки сформированности универсальных учебных действий на начало обучения в школе.

В ходе проведенного исследования было установлено, что уровень подготовленности к обучению в школе у детей различный.

Выполнение всех заданий диагностической работы на высокий уровень составляло 21 балл (по 3 балла за каждое из 7 заданий).

Максимальное количество баллов не набрал никто. Далее набрали следующее количество баллов:

Количество набранных баллов	Фамилия, имя учащегося
19 – 20 (2 учащихся)	<i>Алхасова Диана (20), Гусов Георгий (19).</i>
17 – 18 (3 учащихся)	<i>Аксёнова Валерия (17), Мирзоев Кемран (17), Таболов Ирлан (17).</i>
15 – 16 (2 учащихся)	<i>Гобеева Амира (15), Туриев Ян (16).</i>
14 (3 учащихся)	<i>Гатиева Арина, Кайтуков Арсалан, Камболова Лора</i>
11 (2 учащихся)	<i>Джамрашвили Ираклий, Сакаев Марсель),</i>
10 (1 учащийся)	<i>Плиев Эдуард</i>
меньше 10 баллов (3 учащихся)	<i>Алексеенкова Ангелина (8), Рамонова Евангелина (4), Цимгигов Ансар (9).</i>

Принимая во внимание данные таблицы, можно сделать следующий вывод: в процентном отношении по уровням развития учащиеся разделились следующим образом:

- *высокий уровень развития – 2 человека – 12,5 %*
- *выше среднего уровня развития – 5 человек – 31,3 %*
- *средний уровень развития – 6 человека – 38 %*
- *ниже среднего уровня развития – 3 человека – 19 %*

У большинства первоклассников в основном сформирована внутренняя позиция школьника. Они ориентированы как на социальные, так и на собственно учебные аспекты школьной жизни, сформирован положительный образ ученика.

В целом по результатам исследования можно сделать следующие выводы: уровень подготовленности к обучению в школе у детей различный. Внутренняя позиция школьника сформирована не у всех учеников. Общий уровень интеллектуального развития у детей средний. Развитие морально нравственной сферы соответствует возрасту.

Гугкаевой Жанне Владимировне было рекомендовано следующее: обратить более пристальное внимание на учеников с недостаточно развитой позицией школьника, стараясь в своем общении с ними избегать строго формального подхода: скорее стоит придерживаться личных обращений к этим ученикам.

В работе с детьми с невысоким уровнем интеллектуальной готовности к школе рекомендуется создать поддерживающую обстановку в классе, включить их в учебную деятельность путем создания ситуации успеха. Стараться создавать в коллективе ситуацию поддержки, чтобы снизить у «отстающих» учеников боязнь ошибиться или неверно ответить.

Учителю важно осуществлять индивидуальный подход, поскольку уровень подготовленности у детей различный и формальный подход может усугубить положение детей, в меньшей степени подготовленных к школе.

В конце учебного года для учащихся 1-го класса также как и для всех учащихся были проведены контрольные работы по русскому языку и математике, литературному чтению и окружающему миру (комплексная работа). Была осуществлена проверка техники чтения.

Русский язык: *из 18 учащихся работу выполняли 17.*

Успеваемость – 100 % Качество – 65 % СОУ – 56 % средний балл = 3,7

Математика: *из 18 учащихся работу выполняли 18.*

Успеваемость – 100 % Качество – 67 % СОУ – 56 % средний балл = 3,9

Комплексная работа: *из 18 учащихся работу выполняли 17.*

Успеваемость – 100 % Качество – 82,4 % СОУ – 72 % средний балл = 4,2

Проверка техники чтения: *из 18 учащихся работу выполняли 18.*

Успеваемость – 100 % Качество – 77 % СОУ – 80% средний балл = 4,4

Из вышеизложенного и на основании цифровых показателей можно сделать вывод, что учителем Гугкаевой Жанной Владимировной проделана большая кропотливая работа в течение всего учебного года: это и урочная и внеурочная работа, так как только одни уроки не дали бы таких результатов.

По итогам 2021-2022 учебного года во всех классах начальной школы программа выполнена по всем предметам в полном объеме. Контрольные работы проведены согласно тематическому планированию. Все учителя начальных классов творчески подходят к своей

работе, используют новые педагогические технологии, личностно-ориентированный подход. Это способствует развитию познавательных интересов у учащихся, логического мышления, памяти, воображения, привития интереса к учебной деятельности, так как очень важно уже в начальной школе поддержать интерес детей к знаниям, к исследовательской работе, выявляя особо одаренных учеников.

Ведь именно в этот период проявляются и активно развиваются склонности, способности, таланты учащихся.

Результаты на конец учебного года по начальной школе:

Классы	Кол-во уч-ся	Отличники	Хорошисты	% усп.	% к-ва	СОУ	Ср. балл
1	18	Не оцениваются					
2	11	1	5	100	55	55	3,6
3	17	2	8	100	59	57	3,7
4	18	5	9	100	78	68	4,1
Всего	64/46	8	22	100	65	61	3,8

На конец учебного года по начальной школе:

- отличников – 8 учащихся
- хорошистов – 22 учащихся
- «удовлетворительно» – 16 учащихся

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на 2022-2023 учебный год по учебно-воспитательной работе:

1. *Повышать качество знаний учащихся по предметам путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.*
2. *Разработать формы учёта достижений учащихся по предметам, позволяющие проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся (создать портфолио каждого учащегося).*
3. *Разработать систему диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся.*
4. *Продолжить использование ИКТ и новых образовательных технологий в преподавании предметов.*
5. *Усилить работу с мотивированными одарёнными детьми.*
6. *Продолжить работу по предотвращению неуспешности учащихся.*

Работу МО учителей начальных классов можно признать удовлетворительной.

В основной школе в текущем учебном году было 5 классов (5, 6, 7, 8, 9).

Учителя – предметники, классные руководители работали по новым стандартам системы образования РФ в соответствии с новыми изменениями в Законе об образовании. Обучение велось согласно утвержденным планам с использованием федерального учебного плана и регионального компонента.

Результаты по основной школе на конец года:

Классы	Кол-во уч-ся	Отличники/хорошисты	% усп.	% к-ва	СОУ	Ср. балл	Классный руководитель
5	16	2/9	100	69	60	3,8	Моргоева Ф.Т.
6	7	0/4	100	57,1	52	3,5	Гагиева А.А.
7	15	0/2	100	13	40	3,1	Маргиева Я.Э.
8	10	2-/1	100	30	51,6	3,5	Кулаева А.Б.
9	16	5/3	100	50	61,3	3,8	Загагова З.Т.
Всего	64	9/19	100	43,8	53,3	3,6	

В основной школе на конец учебного года:

- отличников – 9 учащихся
- хорошистов – 19 учащихся
- учащихся на «удовлетворительно» - 36 учащихся

В третьей ступени обучения было 2 класса: 10 и 11 классы. .

Итоги успеваемости учащихся 10 - 11-ых классов:

Классы	Кол-во уч-ся	Отличники/хорошисты	% усп.	% к-ва	СОУ	Ср. балл	Классный руководитель
10	6	0/1	100	16,7	40,4	3,2	Гарьюсова Г.А.
11	6	1/5	100	100	70	4,2	Моргоева Ф.Т.
Всего	12	1/6	100	58,3	55,3	3,7	

**Итоги успеваемости учащихся Владикавказского гуманитарного лицея
за 2020 – 2021 учебный год**

Классы	Кол-во уч-ся	Успевают	Отлично	Хорошо	На «3»	% усп.	% к-ва	СОУ	Ср. балл
2 – 11-е	122	122	18	47	57	100	53,3	56,7	3,7

За текущий 2021 – 2022 учебный год учащиеся 9-го класса (16 учащихся) сдавали итоговую государственную аттестацию в формате ОГЭ. Обязательными предметами при сдаче ГИА 2022 в этом году были **русский язык и математика**, а в рамках промежуточной аттестации – **осетинский язык**. По выбору учащиеся сдавали по два предмета. При сдаче ОГЭ по предмету «Математика» в основной период учащиеся **Козонов Астемир и Саркисова София** получили оценку «неудовлетворительно». При пересдаче оба ученика получил оценку «хорошо».

Все учащиеся 9-го класса получили аттестаты об основном общем образовании.

Учащиеся 11-го класса (6 человек) сдавали с 31 мая 2022 года экзамены по общеучебным предметам по выбору в формате ЕГЭ.

Результаты промежуточной аттестации (осетинский язык) и ЕГЭ 2022 года по ВГЛ.

Предмет	Количество учащихся, сдававших экзамен	Успеваемость	Качество	СОУ	Средний балл
Осетинский язык	6	100 %	100 %	100 %	5
Русский язык	6	100 %	100 %	82 %	4,5
Математика (профильный уровень)	3	67 %	33,3 %	51 %	3,3
Математика (базовый уровень)	3	100 %	100 %	76 %	4,3

По итогам 2021 – 2022 учебного года в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Письмами Министерства просвещения России /от 27 мая 2021 г. № 03-725 «О выдаче медали «За особые успехи в учении» и от 07.06.2021 г. № 03-782 «О заполнении и выдаче аттестатов об основном общем и среднем

общем образовании в 2021 году», Устава школы и решения заседания педагогического совета школы (протокол № 10 от 21.06.2021 г.) учащийся 11-го класса **Комшин Дмитрий Сергеевич** завершивший обучение по образовательным программам среднего общего образования и имеющий итоговые отметки "отлично" по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимися на уровне среднего общего образования, и результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение) – аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложение к нему, а также медаль «За отличные успехи в учении».

**Анализ контрольных работ (входных, полугодовых и годовых)
ЧОУ «Владикавказский гуманитарный лицей»
за 2021 – 2022 учебный год.**

В 2021 - 2022 учебном году работа заместителя директора была направлена на достижение методической темы школы: *«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС. Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»*

ВШК осуществлялся в соответствии со школьным Положением о ВШК, согласно утвержденному плану и был направлен для достижения цели учебно-познавательной деятельности - создание системы эффективной организации учебно-познавательной деятельности учащихся, а также *управление процессом достижения нового качества образования как условие реализации ФГОС нового поколения.*

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с планом: работы ЧОУ ВГЛ на текущий учебный год.

Основными формами контроля, используемыми в школе, являются:

- **классно-обобщающий контроль** в 1-ом и 5-ом классах (адаптация учащихся к обучению);
- **административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам** – стартовый контроль (входной), рубежный контроль по математике и русскому языку (за первое полугодие) и итоговый контроль в конце учебного года.

Методы контроля: наблюдение (посещение уроков); изучение документации; проверка знаний (срезы, тесты, контрольные); анкетирование.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. По результатам внутришкольного контроля составлялись справки.

В течение всего учебного года в школе осуществлялся мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по предметам, стоящих на государственном контроле (математика и русский язык) цель которого выявить сформированность знаний, умений и навыков.

В соответствии с планом работы школы на 2021 – 2022 учебный год в сентябре 2021 года была осуществлена проверка уровня учебных достижений учащихся 2– 11-ых классов по математике и русскому языку (входной контроль).

Контроль уровня учебных достижений и по русскому языку и по математике во всех классах проводился в форме письменных контрольных работ. По русскому языку во всех классах был предложен объёмный диктант со всеми изученными орфограммами. (Тексты находятся в учебной части у заместителя директора школы по УВР). На выполнение контрольных работ отводился один урок.

Контроль осуществлялся с целью определения уровня обязательной подготовки каждого учащегося на начало учебного года. Поставленная цель определила характер проверочных заданий, форму контроля и оценку выполнения работы. Проверка достижения уровня обязательной подготовки учащихся проводилась с помощью заданий обязательного уровня за предыдущий учебный год.

Русский язык.

Контроль уровня учебных достижений по русскому языку проводился в форме диктанта с грамматическим заданием или объёмного диктанта со всеми изученными орфограммами.

Цель: проверить освоение учащимися орфографических навыков.

Результаты представлены в таблице.

Класс	Всего учащихся	Писали работу	Получили оценки				Успев. в %	Качество в %	СОУ в %	Средний балл
			5	4	3	2				
1	16	Выполняли первую диагностическую работу								
2	13	13	1	4	7	1	92,3%	38,5%	48%	3,4
3	15	15	3	8	3	1	93,3%	73,3%	62,4%	3,9
4	19	17	1	10	4	2	88,2%	64,7%	%	3,6
5	15	13	0	4	4	5	62%	31,2%	37,4%	3
6	7	4	1	0	3	0	100%	25%	52%	3,5
7	14	9	0	3	4	2	78%	33,3%	41,3%	3,1
8	10	9	1	5	1	2	78%	67%	54%	3,6
9	16	11	4	3	3	1	91%	64%	65,1%	3,9
10	6	6	0	2	4	0	100%	33,3%	45,3%	3,3
11	6	6	1	3	2	0	100%	66,7%	61%	3,8
Итого	137 уч-ся	103 уч-ся	12	42	35	14	86,4%	52,4%	52,2%	3,5

Как видно из таблицы, учащиеся более или менее за 2 недели вспомнили и повторили учебный материал по русскому языку, качество усвоения знаний составило **52,4 %**, а **СОУ – 52,2 %**, **средний балл составил 3,5**.

Больше всего ошибок обучающиеся начальных классов допустили в написании большой буквы в начале предложения; достаточно много учащимися были допущены ошибки в написании безударных гласных в корне слова как проверяемых ударением, так и в словарных словах. У многих учащихся присутствовали ошибки на замену букв, а также пропуск букв и целых слов.

В средней школе практически те же ошибки: пропуск букв, при написании падежных окончаний имён существительных и имён прилагательных, правописание безударных гласных как проверяемых ударением, так и непроверяемых, в написании удвоенных согласных в корне слов и в суффиксах, в написании личных окончаний глаголов, правописание предлогов с личными местоимениями, правописание ь в окончаниях имен существительных после шипящих, при правописании частиц через дефис. Много пунктуационных ошибок.

У учащихся 10-го и 11-го классов повторяются все те же ошибки, а ещё добавляются ошибки на правописание наречий, причастий и причастных оборотов; правописание частиц *тся* и *ться* в глаголах, правописание деепричастных оборотов, Много ошибок у учащихся старшего звена в правописании сложносочинённого и сложноподчинённого предложений (пунктуация): постановка лишних знаков препинания.

Математика

Контроль уровня предметных достижений по математике во всех классах проводился в форме письменной контрольной работы.

Цель: проверить вычислительные умения и выявить степень соответствия учебных достижений школьников общим базовым требованиям к подготовке учеников средней общеобразовательной школы.

Результаты представлены в таблице.

Класс	Всего учащихся	Писали работу	Получили оценки				Успев. в %	Качество в %	СОУ в %	Средний балл
			5	4	3	2				
1	16	Выполняли первую диагностическую работу								
2	13	12	3	6	2	1	91,7%	75%	64,3%	3,9
3	15	15	4	7	0	4	73,3%	73,3%	60,8%	3,7
4	19	17	0	13	4	0	100%	76,4%	57,4%	3,7
5	15	11	3	5	2	1	91%	73%	65%	3,9
6	7	6	0	5	1	0	100%	83,3%	59,3%	3,8
7	14	8	0	4	3	1	88%	50%	48%	3,4
8	10	6	2	1	1	2	67%	50%	55%	3,5
9	16	12	1	1	7	3	75%	17%	39%	3
10	6	6	0	2	4	0	100%	33%	45%	3,3
11	6	5	0	3	2	0	100%	60%	53%	3,6
Итого	137 уч-ся	98 уч-ся	13	47	26	12	88,2%	61,2%	56%	3,6

Как видно из таблицы, учащиеся более слабо справились с контрольной по математике: качество усвоения знаний составило **61,2 %** и **СОУ – 56 %**

Характерной ошибкой для всех учащихся была суетливость и торопливость при выполнении контрольной работы, а от этого и недопонимание некоторых заданий.

В начальной школе учащиеся допустили следующие ошибки:

- вычислительные навыки (при сложении, вычитании, умножении и делении)
- при составлении краткой записи по условию задачи
- при нахождении меры длины и нахождении площади и периметра фигуры
- неправильный выбор действий при решении задачи

В основной школе у учащихся ошибки допущены в вычислительных действиях, при решении геометрического материала. Очень много ошибок учащиеся допустили при решении уравнения. Многие учащиеся 5-го класса при решении уравнения не смогли правильно определить компоненты действия, отсюда и неправильное решение. Учащиеся 8-9-ых классов допустили ошибки при построении графиков. У учащихся 10-ых классов ошибки были допущены при решении неравенств методом интервалов. И главной ошибкой учащихся 10-ых классов является неумение правильно объяснить, как составить уравнение.

Входная диагностическая работа была проведена в 1-ом классе. Было обследовано 16 первоклассников.

Входная диагностики включала в себя типовые задания для оценки сформированности универсальных учебных действий на начало обучения в школе.

В ходе проведенного исследования было установлено, что уровень подготовленности к обучению в школе у детей различный.

Выполнение всех заданий диагностической работы на высокий уровень составляло 21 балл (по 3 балла за каждое из 7 заданий).

Максимальное количество баллов не набрал никто. Далее набрали следующее количество баллов:

Количество набранных баллов	Фамилия, имя учащегося
19 – 20 (2 учащихся)	<i>Алхасова Диана (20), Гусов Георгий (19).</i>
17 – 18 (3 учащихся)	<i>Аксёнова Валерия (17), Мирзоев Кемран (17), Таболов Ирлан (17).</i>
15 – 16 (2 учащихся)	<i>Гобеева Амира (15), Туриев Ян (16).</i>
14 (3 учащихся)	<i>Гатиева Арина, Кайтуков Арсалан, Камболова Лора</i>
11 (2 учащихся)	<i>Джамрашвили Ираклий, Сакаев Марсель),</i>
10 (1 учащийся)	<i>Плиев Эдуард</i>
меньше 10 баллов (3 учащихся)	<i>Алексеенкова Ангелина (8), Рамонова Евангелина (4), Цимгигов Ансар (9).</i>

Принимая во внимание данные таблицы, можно сделать следующий вывод: в процентном отношении по уровням развития учащиеся разделились следующим образом:

- *высокий уровень развития – 2 человека – 12,5 %*
- *выше среднего уровня развития – 5 человек – 31,3 %*
- *средний уровень развития – 6 человека – 38 %*
- *ниже среднего уровня развития – 3 человека – 19 %*

У большинства первоклассников в основном сформирована внутренняя позиция школьника. Они ориентированы как на социальные, так и на собственно учебные аспекты школьной жизни, сформирован положительный образ ученика.

В целом по результатам исследования можно сделать следующие выводы: уровень подготовленности к обучению в школе у детей различный. Внутренняя позиция школьника сформирована не у всех учеников. Общий уровень интеллектуального развития у детей средний. Развитие морально нравственной сферы соответствует возрасту.

Гугкаевой Жанне Владимировне можно порекомендовать следующее: обратить более пристальное внимание на учеников с недостаточно развитой позицией школьника, стараясь в своем общении с ними избегать строго формального подхода: скорее стоит придерживаться личных обращений к этим ученикам.

В работе с детьми с невысоким уровнем интеллектуальной готовности к школе рекомендуется создать поддерживающую обстановку в классе, включить их в учебную деятельность путем создания ситуации успеха. Стараться создавать в коллективе ситуацию поддержки, чтобы снизить у «отстающих» учеников боязнь ошибиться или неверно ответить.

Учителю важно осуществлять индивидуальный подход, поскольку уровень подготовленности у детей различный и формальный подход может усугубить положение детей, в меньшей степени подготовленных к школе.

Затем в конце учебного года для учащихся 1 – 11-х классов были подготовлены проверочные работы (по математике и русскому языку), а также комплексные диагностические работы для учащихся начальной школы.

Русский язык

(результаты контрольной работы на конец учебного года)

Класс	Всего учащихся	Писали работу	Получили оценки				Успев. в %	Качество в %	СОУ в %	Средний балл
			5	4	3	2				
1	18	17	1	10	6	0	100	65	56	3,7
2	11	11	2	4	3	2	82	55	54	3,5
3	17	16	6	4	4	2	88	63	65	3,9
4	18	17	2	8	7	0	100	69	88	4,1
5	16	12	3	5	3	1	92	67	62	3,6
6	7	7	1	2	4	0	100	42	53	3,6
7	15	12	0	4	6	2	83	33,3	42	3,2

8	10	7	2	2	3	0	100	57	62	3,1
9	16	14	3	4	5	2	86	50	55	3,6
10	6	6	0	6	0	0	100	100	64	4
11	6	6	1	5	0	0	100	100	70	4
Итого	140 уч-ся	125 уч-ся	21	54	41	9	93	60	57,4	3,7

Математика

(результаты контрольной работы на конец учебного года).

Класс	Всего учащихся	Писали работу	Получили оценки				Успев. в %	Качество в %	СОУ в %	Средний балл
			5	4	3	2				
1	18	18	4	8	6	0	100	67	63	3,9
2	11	11	3	2	5	1	91	46	57	3,6
3	17	15	4	6	4	1	93	67	63	3,9
4	18	17	6	9	2	0	100	88	74	4,2
5	16	15	0	7	3	5	67	42	42	3,2
6	7	7	1	3	3	0	100	57	57	3,7
7	15	11	0	4	3	4	64	36	39	3
8	10	8	1	1	4	2	75	25	43	3,1
9	16	14	0	4	7	3	79	29	40	3,1
10	6	5	0	1	4	0	100	20	42	3,2
11	6	6	1	5	0	0	100	100	70	4,2
Итого	140 уч-ся	127 уч-ся	20	50	41	16	87	55	55	3,6

Рекомендации:

Исходя из анализа и сравнения контрольных работ учителям начальной школы и учителям-предметникам по русскому языку и математике рекомендовано:

- проводить индивидуальную работу с учащимися, получившими неудовлетворительные оценки;
- готовить дифференцированные задания с учетом контингента в классе;
- проводить дополнительно работу над ошибками;
- корректировать содержание заданий для закрепления и повторения материала;
- продолжать работу с терминами, понятиями, определениями, а также развивать навыки применения на практике знаний;
- вести сопутствующее повторение тем, изученных ранее;
- систематически работать с КИМ-ами; готовить учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.

Проверка техники чтения в начальной школе.

	1-ый класс	2-ой класс	3-ий класс	4-ый класс
	18 уч-ся - 18 уч-ся	11 уч-ся - 11 уч-ся	17 уч-ся - 17 уч-ся	18 уч-ся - 18 уч-ся
Нормативы чтения (в словах)	«5» > 40 «4» 31 – 40 «3» 25 – 30 «2» < 25	«5» > 71 «4» 55 – 70 «3» 40 – 54 «2» < 40	«5» > 90 «4» 75 – 90 «3» 60 – 74 «2» < 60	«5» > 120 «4» 105 – 120 «3» 90 - 104 «2» < 90
Читают	> 40 14 уч-ся 31 – 40 0 25 – 30 1 уч-ся < 25 3 уч-ся	> 71 5 уч-ся 55–70 1 уч-ся 40–54 4 уч-ся < 40 1 уч-ся	> 90 2 уч-ся 75 – 90 5 уч-ся 60 – 74 4 уч-ся < 60 6 уч-ся	> 120 12 уч-ся 105 – 120 2 уч-ся 90 - 104 2 уч-ся < 90 2 уч-ся

Выполнение всей работы:

Класс	Кол-во уч-ся	Учатся на:				% успеv.	% качества	% СОУ	Сред. балл
		«5»	«4»	«3»	«2»				
1-ый	18/17	6	8	3	0	100	82,4	72	4,2
2-ой	11	4	2	4	1	91,4	55	63	3,8
3-ий	17/15	7	4	3	1	93,3	73,3	72	4,1
4-ый	18	11	4	3	0	100	83,3	81,3	4,4
Итого:	64/61	28	18	13	2	98	75,4	73,4	4,2

Проверка техники чтения и читательских навыков в начальных классах показала, что из 61 проверенных учащихся 28 человек (46 %) читают целыми словами и выше нормы. Чтение у этих учащихся выразительное: с соблюдением интонации, правильной постановки ударения и знаков препинания, без ошибок.

Лучшее соответствие нормам чтения показали учащиеся 4-го класса (учитель – Кузнецова Е.Г.). Это Алборова Армина, Юсуfoва Евгения, Караева Алина, Кулаев Артур, Габараев Олег, Плиев Арсен и Хугаева Кристина. Эти учащиеся читают намного выше нормы. Средний уровень чтения у одного учащегося – Митина Андрея. С заданиями справились практически все учащиеся: на «отлично» 11 уч-ся и 4 учащихся на «хорошо». В 1-ом классе (учитель – Гугкаева Ж.В.) из 17 проверенных учащихся в пределах нормы и выше нормы читают 14 уч-ся, но при чтении и проверке читательских интересов было допущено много ошибок. 2 учащихся (Алексеенкова Ангелина и Плиев Эдуард) читают очень плохо, не соблюдая ни интонации и знаков препинания.

Во 2-ом классе (учитель – Мамиева З.С.) из 11 проверенных учащихся в пределах нормы и выше нормы читают 6 уч-ся, 4 уч-ся читают удовлетворительно. И только 1 уч-ся (Манукян

Левон) пока читает очень слабо.

В 3-ем классе (учитель – Кабисова М.М.) из 15 проверенных учащихся 11 учеников читают в пределах нормы и выше нормы. Это Корнаев Александр, Нартикоева Амина, Кабисова Зарина. Очень слабо читают 2 учащихся: Тадеев Артур и Хуцишвили Георгий.

Анализируя причины ошибок, допущенными учащимися в ходе проверки техники чтения, можно выделить наиболее существенные из них, такие как:

- неэффективное использование приемов работы по развитию фонематического слуха;
- явные методические ошибки в процессе обучения учащихся чтению в букварный период;
- недостаточная реализация требований к контролю за техникой чтения в классе, во время самоподготовки в школе и дома;
- недостаточный уровень сформированности у учащихся потребности в ежедневном чтении;
- снижение интереса к чтению вообще и особенно к чтению вслух;
- отмирание традиций семейного чтения, ведения читательских дневников .

Рекомендации:

В целях ликвидации и предупреждения пробелов по составляющим техники чтения необходимо:

1. Регулярно проводить индивидуальный контроль за ходом формирования у учащихся технической стороны чтения;
2. Вести строгий учет пробелов, наглядно отражать динамику овладения учащимися приемов чтения;
3. Добиваться осуществления регулярного контроля за чтением учащихся дома, обсуждения прочитанного, а также оценке прочитанного самими учащимися;
4. На уроках чтения больше внимания уделять применению различных методик, способствующих повышению техники чтения, такие как “чтение с карандашом”, “чтение по линейке”, “жужжащее” чтение (в течение 3-5 минут в начале каждого урока), чтение “парами”, “по цепочке”, “по ролям” и т.д.

Педагогический коллектив школы в прошедшем 2021 – 2022 учебном году строил свою работу в соответствии с основными направлениями общешкольного плана.

Вся учебно-воспитательная работа школы в 2021 – 2022 учебном году была подчинена единой методической теме: ***«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС. Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»***

В течение года учителя обращали пристальное внимание на личностно-ориентированное обучение, ведение нетрадиционных форм обучения с использованием современных технологий, не забывали о принципах гуманистического обучения и воспитания успехом для обеспечения более высокого уровня профессиональной компетентности учителей в условиях создания социально-адаптивной модели школы.

В течение всего учебного года в школе работали методические объединения учителей

начальных классов (руководитель – Кабисова М.М.), учителей гуманитарного цикла (руководитель Кулаева А.Б.), учителей естественно-математического цикла (руководитель Гудиева А.А.).

Основные направления работы ШМО были определены в сентябре месяце, план работы каждого объединения утверждён в начале учебного года, за год провели по 4 заседания.

В течение учебного года учителями были даны открытые уроки и внеклассные мероприятия с использованием новых технологий (презентации, видеофильмы, уроки-лекции, научно-практические конференции, круглые столы с привлечением родительской общественности). Все уроки и мероприятия были направлены на расширение информационного пространства через внедрение компьютерных программ, а также с учетом здоровьесберегающих технологий. Создавались условия для активного участия родителей в воспитательном процессе.

Для решения поставленных задач в школе были созданы следующие условия:

- *составлен и разработан учебный план такой, который бы позволил заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечил уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы,*
- *создана и утверждена структура методической службы школы; и МС и МО учителей всех направлений имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;*
- *работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;*
- *работа по улучшению материально-технической базы школы.*

Анализируя работу ШМО, можно сделать вывод, что план работы за 2021 – 2022 учебный год выполнен на оценку **«хорошо»**.

Показателем выполнения намеченных на учебный год целей и задач явились следующие результаты деятельности:

а) в 2021 – 2022 учебном году занятия в школе проводились в одну смену, режим и условия работы были благоприятными для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности учащихся, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований и всех мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и рекомендательных писем Министерства образования и науки РСО-Алания.

Школа работала по пятидневной рабочей неделе во всех классах. Продолжительность урока – 40 минут, перемены - 10, 20 минут. Во второй половине дня были организованы внеурочная деятельность согласно ФГОС, индивидуальные занятия со слабоуспевающими учащимися, работа кружков. Тепловой режим соответствовал нормам. В течение учебного года было организовано горячее питание, охватывающее 100 % учащихся.

б) в течение учебного года находились на контроле вопросы выполнения всеобща. В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились такие мероприятия, как

** своевременное выявление классными руководителями причин отсутствия обучающихся на уроке;*

** отчеты классных руководителей по работе с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин;*

** индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающими уроки без уважительных причин.*

Данные мероприятия позволили снизить количество пропущенных уроков по неуважительным причинам, особенно на III ступени обучения.

В новом 2022 – 2023 учебном году классным руководителям необходимо усилить свою деятельность в этом направлении и более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин.

В прошедшем учебном году все преподаватели ответственно и добросовестно относились к своей работе.

В течение учебного года учителями-предметниками были даны открытые уроки и внеклассные мероприятия. Уроки были разнообразны: уроки-презентации, уроки-экскурсии и путешествия, уроки с научными опытами, уроки-исследования, интегрированные уроки (история, музыка, живопись), занятия в виде КВН и брейн-ринга и т.д.

Хотелось бы отметить учителей, которые на своих уроках создают условия для успешного обучения учащихся, сочетают разнообразные формы коллективной и индивидуальной работы на уроках, активно внедряют новейшие технологии в процесс обучения не только во время открытого урока, но и каждодневно. Это такие учителя, как: Кузнецова Е.Г., Кабисова М.М., Моргоева Ф.Т., Иванова Л.Г., Сандрян Л.Г.

Работая над развитием учебно-познавательной активности учащихся, учителя проводили индивидуальную работу во внеурочное время в виде групповых занятий. Занятия проводились согласно расписанию, осуществлялся контроль за данным видом работ.

Контроль за школьной документацией.

С целью повышения качества ведения школьной документацией в течение первого полугодия проводился контроль за качеством составления тематического планирования, ведением школьных классных журналов, ведение дневников учащихся, а также тетрадей по русскому языку и математике.

Проверка тематического планирования проводилась в начале учебного года.

В течение всего учебного года неоднократно осуществлялась проверка классных журналов. Проверки показали, что всё равно ещё допускаются нарушения Инструкции по их ведению. Среди типичных из нарушений - несвоевременные записи тем уроков и выставление отметок учащимся. Небрежное ведение предметных страниц (присутствие карандаша, исправления, точки, единицы).

Еще одним из постоянных недостатков, выявленных в ходе проверок, является малая накопляемость оценок у учителей-предметников.

Правда, недостатки, выявленные в ходе проверок, исправлялись своевременно.

Проверка тетрадей показала, что учителя выполняют требования по ведению рабочих тетрадей, выполняют порядок их оформления, соблюдают единый орфографический режим. Учителя требуют от учащихся аккуратного ведения тетрадей, почти все тетради учащихся классов имеют обложки. В рабочих тетрадях по русскому языку прослеживается система работы учителей по развитию речи учеников: наличие творческих работ, составление предложений на заданную тему, составление предложений по опорным словам, редактирование текста.

Виды работ, проводимые учителями на уроке, разнообразны, самостоятельные работы проводятся с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

Положительным является и то, что учителями проверяются и домашние, и классные работы у всех учащихся.

У большинства учащихся в тетрадях также можно наблюдать наличие дифференцированных классных и домашних заданий, различных видов грамматического разбора, проводится учителями и работа по пополнению словарного запаса учащихся.

Вместе с тем необходимо отметить и отрицательные моменты в ведении ученических тетрадей: не у всех учащихся проводится работа над ошибками, допущенными в ходе выполнения классных и домашних работ, большинство учеников такую работу игнорируют, оставляя без внимания подчеркнутые учителем ошибки.

Проверка дневников обучающихся.

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2021 – 2022 учебный год были проверены дневники учащихся 5 – 11-ых классов. При проведении проверки контролировалось заполнение и ведение определенных страниц дневников обучающихся в соответствии с бланком контроля. Результаты проверки отражены в бланке контроля.

Проверка дневников учащихся 5 – 11-ых классов показала, что в основном классные руководители относятся к выполнению своих должностных обязанностей в части контроля за соблюдением единых требований к оформлению и ведению дневников обучающимися добросовестно.

При проверке дневников выявлено следующее:

- ✓ внешний вид дневников учащихся удовлетворительный;
- ✓ текущие отметки в дневники учащихся выставляют все классные руководители, оценки выставлены у 100 % учащихся;
- ✓ не у всех учащихся заполнены титульная страница, информация об учителях-предметниках, заполнена страница расписания на год;
- ✓ учебные предметы в расписании иногда сокращены неверно, записаны с большой буквы, с орфографическими ошибками;
- ✓ в дневниках встречаются записи ручками разного цвета, простым карандашом;
- ✓ не все учащиеся записывают домашние задания;
- ✓ встречаются отметки без подписи учителя, исправление отметок, использование корректора;
- ✓ аккуратно ведутся дневники у 78 % учащихся;
- ✓ подпись родителей имеются у 82 % учащихся.

Проверка дневников учащихся показала, что внешний вид дневников учащихся - удовлетворительный. Все классные руководители добросовестно относятся к проверке дневников учащихся: еженедельно выставляют текущие оценки учащимся, делают своевременно записи (поощрение и порицание), объявления, обращают внимание на аккуратность заполнения дневников. Несмотря на это, обнаружены недостатки в работе с дневниками: не всегда осуществляется контроль за пропусками учащихся, несвоевременно выставляются оценки в дневник учителями – предметниками (практически не выставляют оценки за урок).

Проверка показала, что следят за успехами в учебе своих детей, систематически проверяют дневник и оставляют свои подписи за текущие оценки около 60 % родителей.

Выводы и замечания:

1. Проверено 93 % дневников учащихся 5 – 11-ых классов. Работа с дневниками классными руководителями выполняется на 100 %, работа с дневниками учащимися выполняется на 55 %, контроль со стороны родителей осуществляется у 58 % учащихся.
2. Отметить положительную работу с дневниками классных руководителей 5 – 10-ых классов: дневники учащихся ведутся в основном в соответствии с "Требованиями к заполнению дневников", текущие оценки в дневники выставляются еженедельно.
3. Классными руководителями ведётся определённая работа с учащимися по оформлению дневников, но эта работа недостаточна, так как имеются серьёзные замечания: отсутствует расписание уроков на четверть, не записываются домашние задания, не всегда дневники учащихся заполняются аккуратно, слабый контроль со стороны родителей.

4. Учителя-предметники не работают с дневниками учащихся: не выставляют текущие оценки своевременно, а затем при проверке эти оценки выставляются в дневники разом за подписью классного руководителя.

Рекомендации:

1. Классным руководителям усилить работу по выполнению учащимися единых требований к заполнению дневников, вести регулярную, качественную работу с дневниками учащихся (требовать выставления текущих оценок учителями-предметниками, контролировать ведение дневника, запись домашних заданий, не допускать выставление отметок без подписи учителя), выставлять оценку за ведение дневника в конце недели.
2. Учителям-предметникам регулярно, на уроке проставлять оценки, полученные учащимися.
3. Классным руководителям повторно довести до сведения учащихся (на классных часах) и их родителей (на родительском собрании) «Требования к заполнению дневников», познакомить с итогами проверки дневников.

Внутришкольный контроль был направлен на выявление качества знаний, умений и навыков учащихся, качества усвоения учащимися программного материала. Мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам. Особое место занимает контроль результатов обучения детей, испытывающих трудности в учёбе.

При посещении уроков учителей ставились следующие цели: выполнение государственных программ и обязательного минимума письменных работ обучающего и контрольного характера; уровень обученности учащихся по предметам; преемственность в преподавании; формирование общеучебных умений и навыков учащихся; профессиональный уровень подготовки педагогов. В результате хочется отметить работу таких учителей, как Гарьюсовой Г.А. (русский язык и литература), Иванова Л.Г. (обществознание), Сандрян Л.Г. (история), Моргоева Ф.Т. (биология), всех учителей начальной школы.

Каждая проверка имела определенную цель. После проверки проводился анализ, писались справки по проверке, а результаты доводились до сведения сначала классного руководителя, а затем и всех учителей на заседаниях педсовета. Проверки показывают слабые места, заставляют учителей – предметников пересматривать отношение к работе, подстегивают учителей и администрацию. Справки по всем проверкам находятся в учебной части.

Уроки являются основной формой организации учебного процесса.

В течение учебного года администрацией был посещен ряд уроков и внеклассных мероприятий. После каждого посещенного урока проводились индивидуальные беседы с педагогами.

Определенная работа проводилась членами МС школы: Загаговой З.Т., Сандрян Л.Г., Кабисовой М.М., Кулаевой А.Б., Гудиевой А.А.

Было проведено 5 заседаний общешкольного МО

Целью методической работы является изучение индивидуальных особенностей, творческий почерк учителя, работа над улучшением качества обучения и образования.

В ходе обсуждения данных вопросов было подчеркнuto, что большое значение в работе с учащимися имеет не только влияние новых коммуникативных форм обучения, но в первую очередь сам стиль общения педагога с детьми, а также и компетентность педагога. Если учитель заинтересован в создании положительного психологического микроклимата в классе, он обязательно должен чётко и правильно организовать контакт с учащимися. Педагогический коллектив опять сошёлся в едином мнении, что профессия «Учитель» относится к группе профессий «человек↔человек». И поэтому центральной составляющей педагогической деятельности является всё-таки **профессионализм учителя**.

Анализ учебно-воспитательной работы за 2021 – 2022 учебный год показывает, что план учебно-воспитательной работы выполнен. Педагогический коллектив сделал все, чтобы основные задачи были реализованы в течение учебного года. Администрация школы контролировала учебно-воспитательный процесс, своевременно принимала меры к устранению обнаруженных недостатков, владела полной информацией о саморазвитии и обучении каждого педагога.

Достигнута некоторая стабильность результатов на всех ступенях обучения. Это стало возможно благодаря постоянно проводимому педагогическому мониторингу учебного процесса, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам, выявление недостатков в работе педагогического коллектива по обучению и воспитанию учащихся.

В целом задачи, стоящие перед коллективом, выполнены. Качество обучения и воспитания повысились. В связи с реализацией национального проекта «Образование» повысилась творческая активность учителей и учащихся, что сказывается на уровне обученности и воспитанности учащихся, уровне удовлетворённости школьной жизнью. Реализация программы информатизации позволила усовершенствовать методическое и дидактическое сопровождение учебно - воспитательного процесса.

Но всё равно необходимо подчеркнуть некоторые недостатки в нашей работе:

- *присутствие некоторого формализма в проведении внеклассной работы со стороны отдельных учителей*
- *отсутствие более тесной связи с родителями учащихся*
- *недостаточно широкое внедрение в повседневную работу компьютерных технологий и возможностей Интернета отдельными учителями*

Над этими проблемами мы продолжим работу в следующем 2022 – 2023 учебном году.

Актуальные проблемы, требующие решения в 2022 – 2023 учебном году

1. Повышение качества работы школы.

- * укрепление положительного имиджа школы
- * обеспечение качества образования:
 - систематическая контрольно-аналитическая деятельность администрации;
 - методическое сопровождение образовательного процесса;
 - тьюторское сопровождение индивидуальных образовательных программ педагогов школы;
 - самоанализ деятельности учителя;
 - система повышения квалификации педагогов:
 - а) через курсы СОРИПКРО, «Школы цифрового века», Инфоурок и др.;
 - б) научно-практические семинары, методическая учёба, открытые уроки, проводимые в школе,
 - использование возможностей новых технологий.

2. Обеспечение качественной подготовки выпускников школы. Показателем данной работы должны стать положительные результаты ЕГЭ в 11-х, ОГЭ в 9-х классах по всем предметам.

- системная подготовка школьников к итоговой аттестации;
- контрольно-аналитическая деятельность администрации,
- самоанализ деятельности учителя-предметника.

3. Использование новых нанотехнологий воспитательной работы, создание модели воспитательной работы, направленной на формирование активной жизненной позиции как ребёнка, самого педагога, а также родителей обучающихся.

Рекомендации

1. Продолжить изучение новых технологий и внедрение их в практику.
2. Систематически, из урока в урок, работать над формированием универсальных учебных действий обучающихся.
3. Больше внимания уделять самостоятельной и научно-исследовательской деятельности учащихся на уроке.
4. Учителям, работающим в 9-ом и 10-11 классах, при составлении календарно-тематических планов использовать материалы тестирования на ОГЭ и ЕГЭ, отобрать самое основное, главное, соблюдая обязательный образовательный минимум.

Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год.

Воспитательная работа школы в 2021-2022 учебном году осуществлялась в соответствии с поставленной целью - создание условий для социально - педагогической поддержки становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России. Вся работа была направлена на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

Целью воспитательной работы на прошедший учебный год явились слова В.В. Путина из программы «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации»: **«Формирование гармоничной личности, воспитание гражданина России зрелого, ответственного человека, в котором сочетается любовь к большой и малой родине, общенациональная и этническая идентичность, уважение к культуре, традициям людей, которые живут рядом».**

Основными задачами воспитательной работы на 2021-2022 учебный год стали:

- формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- организация инновационной работы в области воспитания и дополнительного образования;
- организационно-правовые меры по развитию воспитания и дополнительного образования детей и обучающейся молодежи;
- приобщение детей к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и традициям образовательного учреждения;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для жизни;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания;
- развитие воспитательного потенциала семьи;
- поддержка социальных инициатив и достижений обучающихся.

Для решения указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы на учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности обучающихся, а также их интересы.

Основные направления воспитательной работы:

- «Патриотическое воспитание обучающихся»;
- «Духовно-нравственное воспитание обучающихся»;
- «Гармонизация межкультурных, межэтнических и межконфессиональных отношений, воспитания культуры толерантности обучающихся»;
- «-Формирование здорового образа жизни обучающихся»;
- «Профессиональная ориентация и адаптация к рынку труда обучающихся и выпускников образовательных учреждений».

Исходя из склонностей и интересов каждого ребенка, способствующих всестороннему развитию личности, структура воспитательной работы позволяет охватить всех обучающихся школы. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволили привлечь большое

количество детей к различным видам деятельности - это и спортивно-оздоровительная работа, и творческое развитие, и трудовые навыки, и личностное развитие, и гражданскую ответственность, а также социальная адаптация в обществе. Все направления воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной работы.

Особая роль отводилась системе тематических классных часов, лекциям, беседам для организации здорового образа жизни.

Методическая тема воспитательной работы школы на 2021-2022 учебный год: ***«Воспитание патриотической, социально активной, творческой личности учащегося в условиях здоровьесберегающих технологий путем широкого использования информационно – коммуникативных технологий, усиления связи с семьей в рамках концепции «Духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России».***

С учетом современных задач развития Российской Федерации целью государственной политики в сфере патриотического воспитания является создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию:

- ***организация межпоколенческого взаимодействия;***
- ***организация краеведческой деятельности;***
- ***организация туристско-экскурсионной деятельности;***
- ***организация работы школьного музея;***
- ***организация выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся.***
- ***создание условий для посещения музеев, выставок и др.;***
- ***организация повышения уровня межкультурной коммуникации;***
- ***развитие условий для занятий физической культурой и спортом.***

Это одно из важнейших направлений воспитательной работы в школе. Организация и проведение мероприятий, имеющих патриотическую направленность, способствует формированию гражданской позиции, воспитывает чувство любви и уважения к своей стране, её истории и традициям.

В рамках воспитательной работы были проведены следующие основные мероприятия по направлению ***«Патриотическое воспитание обучающихся»*** в 2021-2022 учебном году:

- Вахта Памяти
- Тематические классные часы, подготовленные классными руководителями;
- Посещение ветеранов и участников ВОВ;
- Акции "Их именами названы улицы города Владикавказа";
- Конкурс патриотической песни;
- Конкурс чтецов «Их судьбы война рифмовала»;
- Праздник, посвященный Дню Победы;

Главным результатом деятельности общешкольного коллектива по патриотическому воспитанию является трепетное и уважительное отношение к ветеранам Великой Отечественной войны, гордость за нашу Родину, народ-победитель и желание старшеклассников служить в рядах защитников Родины.

Духовно-нравственное воспитание молодежи имеет особое значение в общественной жизни страны. Каждое вновь появляющееся поколение уже с детства должно понимать истинные, а не наносные духовные ценности Отечества, которые столетиями помогали ему выстоять в самые тяжелые годы, строить свою страну, окрылять ее науку, культуру. Без знания этих ценностей человек не будет иметь ориентиров, которые помогут ему так же достойно, как предки, двигаться дальше. Это — маяк будущего, опора потомков.

Мероприятия, направленные на реализацию духовно-нравственного воспитания обучающихся:

- *организация нравственного просвещения;*
- *организация приобщения к культурам народов Российской Федерации;*
- *организация дополнительного образования детей в контексте внеурочной деятельности;*
- *организация развития техносферы в образовательных учреждениях;*
- *организация повышения мотивации к научным исследованиям;*
- *организация выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся;*
- *организация деятельности творческих объединений, проведение творческих конкурсов;*
- *развитие эстетического воспитания;*
- *создание условий для посещения музеев, выставок и др.;*

Ключевые творческие дела - это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции школы:

Праздники «Первого» и «Последнего звонка»

Концерт, посвященный Дню учителя
День матери
День пожилых людей
Новогодние ёлки
Конкурс «А, ну-ка парни!»
Концерт к 8 марта Конкурс «А, ну-ка девушки!»
Мероприятия в честь празднования Дня Победы

В традиционных школьных мероприятиях участвуют практически все классы, однако степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Здоровье – бесценное достояние не только каждого человека, но и всего общества. Здоровье помогает нам выполнять наши планы, успешно решать основные жизненные задачи, преодолевать трудности. Каждому из нас присуще желание быть сильным и здоровым, сохранить как можно дольше подвижность, бодрость, энергию и достичь долголетия. Эта главная ценность жизни. Его не купишь ни за какие деньги, его надо сохранять, оберегать и улучшать смолоду, с первых дней жизни ребенка. Здоровый образ жизни школьника является основой хорошего самочувствия и успешной учебы каждого ребенка и подростка.

Мероприятия, направленные на реализацию Программы формирования здорового образа жизни обучающихся:

- ***организация профилактики вредных привычек и различных форм асоциального поведения;***
- ***развитие здорового образа жизни и социального здоровья обучающихся;***
- ***развитие условий для занятий физической культурой и спортом;***
- ***организация деятельности творческих объединений, проведение творческих конкурсов;***
- ***обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся;***
- ***создание условий формирования благоприятной и безопасной среды обитания.***

Совместно с учителем физической культуры Мартиросовым С.В. и учителем ОБЖ Моргоевой Ф.Т. были проведены мероприятия, направленные на укрепление и сохранение здоровья обучающихся: внутришкольные соревнования по баскетболу, футболу, Дни здоровья, спортивно-массовые игры, кроссы.

Формирования положительных мотиваций к занятиям спортом предполагается продолжить и в следующем учебном году.

Проблема культуры общения — одна из самых острых в школе, да и в обществе в целом. Прекрасно понимая, что мы все разные и что надо воспринимать другого человека таким, какой он есть, мы не всегда ведем себя корректно и адекватно. Важно быть терпимым по отношению друг к другу, что очень непросто. «Педагогика сотрудничества» и «толерантность» — те понятия, без которых невозможны какие-либо преобразования в современной школе. Современный культурный человек - это не только образованный человек, но человек, обладающий чувством самоуважения и уважаемый окружающими. Поэтому важнейшей задачей является формирование у подрастающего поколения умения строить взаимоотношения в процессе взаимодействия с окружающими на основе сотрудничества и взаимопонимания, готовности принять других людей, их взгляды, обычаи и привычки такими, какие они есть. Задача школы в том, чтобы из ее стен вышли воспитанники не только с определенным багажом знаний, умений и навыков, но люди самостоятельные, обладающие толерантностью как основой своей жизненной позиции.

Программа межэтнических и межконфессиональных отношений, воспитания культуры толерантности обучающихся предполагает следующие задачи:

- *организация приобщения к культурам народов Российской Федерации;*
- *организация формирования культуры толерантности;*
- *организация формирования активной жизненной позиции обучающихся;*
- *организация повышения уровня межкультурной коммуникации;*
- *создание условий для посещения музеев, выставок и др.;*
- *организация повышения уровня межкультурной коммуникации.*

Мероприятия, проводимые по данному направлению:

- Неделя толерантности;
- Карнавал наций;
- Исследование уровня общей коммуникативной толерантности
- Классные часы «Мы разные, но мы все равны. Молодежная субкультура»;
- День осетинского языка
- День славянской письменности;

Правовое воспитание является одним из важных условий формирования правовой культуры и законопослушного поведения человека в обществе.

Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения школьников – это целенаправленная система мер, формирующая установки гражданственности, уважения и соблюдения права, цивилизованных способов решения споров, профилактики правонарушений.

Пребывание ребенка в школе целесообразно рассматривать как этап его жизни, предполагающий создание условий не только для физического оздоровления, но и для личностного роста молодого человека, для формирования законопослушного гражданина.

Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения школьников необходимо рассматривать как фактор проявления правовой культуры личности.

Мероприятия, направленные на реализацию профилактики правонарушений и формирования законопослушного поведения обучающихся:

- *организация нравственного просвещения;*
- *организация формирования активной жизненной позиции обучающихся;*
- *организация профилактики вредных привычек и различных форм асоциального поведения;*
- *организация предупреждения социальной агрессии и противоправной деятельности;*
- *организация профилактики экстремизма, радикализма, нигилизма, ксенофобии и др.;*
- *организация деятельности творческих объединений, проведение творческих конкурсов;*
- *организация повышения правовой грамотности обучающихся;*
- *создание условий деятельности органов ученического самоуправления;*
- *создание условий для развития школьных средств массовой информации.*

В 2021–2022 учебном году в нашей школе продолжалась работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся. В рамках этой программы в школе проведены следующие мероприятия:

- организована досуговая занятость обучающихся;
- разнообразная творческая деятельность обучающихся (выставки к календарным праздникам; коллективные творческие дела класса)
- проводилась работа с родителями: родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями.

Анализируя взаимодействие с родительской общественностью, можно отметить, что в школе действуют классные и общешкольный родительские комитеты. Родительский всеобуч осуществляют классные руководители согласно запланированной тематике. Также были проведены общешкольные собрания по инициативе администрации на запланированные темы:

- «Учебно-воспитательный процесс как система педагогического взаимодействия»;
- Сообщение «Соблюдение ПДД обучающимися»;
- «Нормативно-правовая база в школе»;
- «Значение домашнего задания в учебной деятельности школьника»;
- «Как подготовить себя и ребенка к ГИА».

При работе с обучающимися и родителями большое внимание уделялось проблеме физической подготовленности детей, недостаточной двигательной активности современных школьников, в связи с чем проводились беседы с родителями отдельных обучающихся и выступления на родительских собраниях, ежедневная утренняя зарядка.

Также в течение года проводились родительские собрания, на которых рассматривались актуальные вопросы жизни и деятельности класса и школы в целом.

Вывод:

В основе воспитательной работы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности обучающихся и их родителей и необходимость развития воспитательной системы школы в 2019-2020 учебном году необходимо определить следующие воспитательные направления:

- *усиление межличностной направленности образования;*
- *расширение социально-психологического обеспечения учебно-воспитательного процесса;*
- *совершенствование системы работы школы, направленное на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие навыков здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения обучающихся;*
- *разработать системный подход к решению проблемы педагогического сопровождения семьи в вопросах воспитания детей. Основной проблемой является низкая посещаемость собраний родителями;*
- *работа в направлении здорового образа жизни, т.к. эта проблема и профилактики асоциального поведения несовершеннолетних на сегодня актуальна.*

2. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.

1. На 2022 – 2023 учебный год планируется 11 классов/комплектов: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.
2. Наполняемость классов - не более 14 человек
3. Занятия с 1 по 11 классы – в одну смену. Во второй половине дня – самоподготовка.
4. Начало занятий – 9 часов. Конец учебных занятий – 15⁰⁰.. Конец рабочего дня – 17⁰⁰.
5. Перемены – от 10 до 20 минут

Обеды: 1 - 4 кл. – 12.10

6 -11 кл. – 13.10

Полдники: 1-4 кл. – 15.05

5-10 кл. – 15.15

6. Прогулка, отдых – до 15.30
7. Подготовка домашних заданий – с 15.30 до 16.55
8. Отъезд домой – 17.00

Классные руководители и кураторы (воспитатели)

Класс	Классный руководитель	Куратор
1	Кузнецова Елена Геннадьевна	Кузнецова Е.Г.
2	Гугкаева Жанна Владимировна	Переходова Виктория Владимировна
3	Мамиева Залина Сергеевна	Чарикова Татьяна Юрьевна
4	Кабисова Майя Мурадиновна	Кабисова М.М.
5	Дзидзоева Зарема Тамбиевна	Дзидзоева З.Т.
6	Моргоева Фатима Трофимовна	Моргоева Ф.Т.
7	Гагиева Антонина Алексеевна.	Гагиева А.А.
8	Гудиева Альбина Ахсаровна	Гудиева А.А.
9	Кулаева Альбина Будзиевна.	Кулаева А.Б.
10	Загагова Залина Тимофеевна	Загагова З.Т.
11	Гарьюсова Галина Александровна	Гарьюсова Г.А.

План работы по всеобучу на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Провести учёт детей по классам в соответствии со списочным составом.	до 9 сентября	Администрация
2	Комплектование 1, 10 классов	до 7 сентября	Администрация
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 7 сентября	Классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 9 сентября	Классные руководители
5	Собеседование с классными руководителями о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	Администрация
6	Организация горячего питания в школе.	В течение года	Администрация
7	Составление расписания занятий	до 5 сентября	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
8	Комплектование кружков	до 15 сентября	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
9	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация Врач школы
10	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Администрация Врач школы Классные руководители
11	Учёт посещаемости обучающимися	Ежедневно	Классные руководители
12	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
13	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
14	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	В течение года	Классные руководители
15	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Зам. директора по УВР Загагова З.Т. Классные руководители
16	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	В течение всего учебного года	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.

17	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
18	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
19	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители

План работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

- Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО в соответствии с нормативными документами.
- Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ООО в течение 2022-2023 учебного года.
- Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «**Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и перехода к ФГОС третьего поколения**»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1.	Участие в семинарах-совещаниях республиканского уровня по вопросам реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	В соответствии с планом-графиком Министерства образования	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС: - о промежуточных итогах реализации ФГОС в 10-11 классах	Декабрь 2021 Март 2022	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Краткие отчёты учителей-предметников
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП: - входная диагностика обучающихся 1 – 11 классов; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП по итогам обучения в 1 - 11 классах	Сентябрь Декабрь Май	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2020-2021 учебном году

2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся лица	Сентябрь	Зам. директора по УВР Загагова З.Т. Классные руководители	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация	База учебной и учебно-методической литературы лица
3.3.	Подготовка к 2023 – 2024 уч. г.: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО и ФГОС СОО	Апрель - май	Директор ВГЛ Завхоз	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению лица, базы учебной и учебно-методической литературы лица
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2022-2023 учебный год	Август	Директор Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Заявка
4.3.	Проведение тарификации педагогических работников на 2022-2023 учебный год с учетом реализации ФГОС	До 15 сентября	Директор Зам. директора по УВР Загагова З.Т.	Тарификация

5. Информационное обеспечение				
5.1.	Проведение родительских собраний	В течение года	Классный руководитель	Протоколы родительских собраний
5.2.	Индивидуальные консультации для родителей	По необходимости	Зам. директора по УВР Загагова З.Т. Классные руководители	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту школы	По необходимости и согласованию		Журнал посещений

План работы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	Постоянно	Учителя - предметники
3.	Проведение совещаний при директоре " Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися"	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
4.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости	Один раз в четверть	Учителя – Руководители ШМО
5.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	На заседаниях педсовета	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.
6.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	Постоянно	Классные руководители
7.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.

3. Организационно-педагогические мероприятия.

Цель и задачи школы на 2022 – 2023 учебный год.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
2. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
3. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.

Цель: *создание комфортной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей учащихся, умственному, нравственному, эмоциональному, физическому развитию личности, развитию творческих возможностей учащихся, в совокупности обеспечивающих возможности их самоопределения и самореализации в современных условиях. и укрепления здоровья обучающихся.*

Основные задачи на 2022 – 2023 учебный год.

1. *Создать условия для получения всеми учащимися общего образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и образовательными программами.*
2. *Создать условия для развития ключевых компетенций учащихся.*
3. *Обеспечить систему мер по преодолению неуспешности обучения.*
4. *Обеспечить подготовку педагогических кадров к решению перспективных проблем развития образования в школе.*
5. *Реализовать в практике работы школы эффективные образовательные программы и технологии, в том числе информационные.*
6. *Создать в школе условия для формирования у школьников гражданской ответственности и принятия норм, принципов и идеалов добра, справедливости, толерантности, чести, достоинстве.*
7. *Формировать трудовую мотивацию, обучать основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.*
8. *Воспитать патриотов России, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободу личности.*

9. *Формировать основы культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни, профилактика правонарушений в обществе и дома.*

Задачи обучения.

1. Способствование формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ науки.
2. Создание условий для полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, формирование навыков самостоятельной работы, самоконтроля, как средств развития личности.
3. Сохранение тенденции по повышению качества знаний учащихся.

Задачи воспитания.

1. Формирование активной гражданской позиции учащихся.
2. Развитие физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи развития.

1. Усиление общекультурной направленности образования в целях повышения интеллектуальных способностей учащихся.

Задачи оздоровления.

1. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни.

Задачи методической службы.

1. Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов обучения и воспитания учащихся.

Ожидаемые результаты на конец 2022 – 2023 учебного года

1. Сформированность самых необходимых универсальных учебных действий.
2. Повышение качества знаний учащихся, умение самостоятельно их добывать.
3. Формирование педагогов, соответствующих новым квалификационным требованиям и характеристикам.

Должностные обязанности:

Директор лицея – Камболова Римма Алимбековна

Руководство работой заместителя по учебно-воспитательной работе.
Общие вопросы руководства лицеем
Руководство работой заместителя директора по хозяйственной части.
Руководство работой общешкольного родительского комитета.
Руководство работой с родителями.
Укрепление учебно-материальной базы лицея.
Руководство художественным оформлением лицея.
Руководство финансовой деятельностью лицея.
Организация питания учащихся.

Заместитель директора по УВР – Загагова Залина Тимофеевна

Организует на основе Устава лицея учебно-воспитательный процесс.
Обеспечивает качество преподавания и выполнение учебных программ.
Осуществляет внутришкольное руководство, текущее планирование учебно-воспитательного процесса, контроль за работой учителей, за качеством знаний, умений и навыков учащихся, обеспечивает работу предметных кружков.
Организует методическую работу в лицее, создает условия для систематического повышения квалификации учителей.
Выявляет, изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт.
Регулирует учебную нагрузку учащихся, осуществляет контроль за правильностью оценки знаний.
Составляет расписание учебных занятий, готовит отчеты о состоянии учебно-воспитательного процесса.
Организует подготовку и проведение экзаменов.
Участствует в расстановке педагогических кадров.
Контролирует ведение классных журналов и дневников учащихся, своевременную и качественную проверку письменных работ.
Принимает участие в руководстве работой классных руководителей.

Педагогические советы.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Форма отчётности
<p>1. Анализ работы школы за 2021 – 2022 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы школы на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>3. Итоги ОГЭ и ЕГЭ 2021.</p> <p>4. Утверждение нормативных документов школы на новый учебный год: учебного плана, расписания звонков, КТП учителей-предметников, расписание ВПР и т.д.</p>	август	Камболова Р.А.	Протокол педсовета
<p>1. Итоги успеваемости учащихся за 1 четверть. Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой.</p> <p>2. Педсовет – семинар «Самообразование как фактор повышения профессиональной компетентности педагога».</p>	ноябрь	Загагова З.Т. – зам. директора Руководители ШМО Аксёнова Е.Т. Моргоева Ф.Т.	Протокол педсовета
<p>1. Анализ работы школы за I полугодие.</p> <p>2. Педсовет-презентация «УУД как фундаментальное ядро содержания образования. Способы формирования УУД».</p>	январь	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т. Все учителя.	Протокол педсовета
<p>1. Итоги 3 четверти</p> <p>2. Система оценки качества образования школы – система диагностики и контроля состояния образования и развития ОУ.</p> <p>3. Экология и здоровье. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся.</p>	март	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т. Гугкаева Ж.В. Аксёнова Е.Т. Врач школы	Протокол педсовета
<p>1. Допуск обучающихся 9-го и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.</p> <p>2. Проведение промежуточной аттестации для учащихся 5 – 8-ых классов.</p> <p>3. Проведение промежуточной аттестации для учащихся 9-го и 11-ых классов (осетинский язык).</p>	май	Директор ВГЛ – Камболова Р.А. Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Протокол педсовета

<p>О переводе учащихся 1 – 4-ых классов в следующий класс.</p> <p>Об итогах промежуточной аттестации учащихся 5 – 8-ых классов и переводе их в следующий класс.</p> <p>Об итогах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов.</p> <p>О выпуске учащихся 9 класса.</p> <p>О выпуске учащихся 11 классов</p>	июнь	<p>Директор ВГЛ – Камболова Р.А.</p> <p>Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.</p>	<p>Протокол педсовета</p>
--	-------------	---	---------------------------

План проведения совещаний при директоре.

№ п/п	Тематика совещаний при директоре	Ответственный	Сроки
1.	<p>Готовность школы и педагогического коллектива к новому учебному году.</p> <p>Подготовка классных руководителей к сдаче отчётности (ОО1, списки учащихся).</p> <p>Организация работы школы по созданию безопасных условий обучения, охране труда и ТБ в 2022-2023 учебном году</p>	<p>Директор ВГЛ – Камболова Р.А.</p> <p>Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.</p> <p>Зам. директора по АХЧ – Тезиев А.У.</p>	Сентябрь
2.	<p>Класно-обобщающий контроль в 1 классе «Организация учебно-воспитательного процесса в период адаптации при поступлении в начальную школу»</p> <p>Класно-обобщающий контроль «Уровень преподавания в 5 классе, степень адаптации учащихся к основной школе»</p> <p>Состояние работы по профилактике неуспеваемости учащихся.</p>	<p>Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.</p>	Октябрь – ноябрь
3.	<p>Класно-обобщающий контроль «Организация УВП в 11 классе»</p> <p>Предварительные итоги успеваемости за первое полугодие</p> <p>Анализ работы по охвату детей горячим питанием.</p> <p>О проведении новогодних праздников и организация зимних каникул. Соблюдение ТБ во время каникул.</p>	<p>Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.</p> <p>Класные руководители</p>	Декабрь
4.	<p>Класно-обобщающий контроль «Организация УВП в 9 классе».</p> <p>Выявленные проблемы подготовки обучающихся 9 и 11 классов к ГИА 2022 и пути их решения. Работа с нормативными документами по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 9, 11кл. Подготовка к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ – 9, 11кл.</p>	<p>Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.</p>	Январь

5.	Класно-обобщающий контроль «Организация УВП в 4-ом классе» Ведение школьной документации: классных журналов, журналов факультативных занятий и кружковой работы, журналов по ТБ.	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Март
6.	О ходе выполнения мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ и итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в текущем году. Состояние преподавания физической культуры, кружков и секций	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Апрель

4. Методическая работа школы.

Методическая тема

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и перехода к ФГОС третьего поколения»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).

- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно-технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей гимназии.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей гимназии;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение

- Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.

- Пополнение банка данных о ППО работников гимназии.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- Управление развитием инновационного потенциала:
 - развитие инновационного потенциала педагогов
 - развитие связей с профессиональным сообществом
 - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

Работа методических объединений.

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Формирование банка данных о методической, контрольно-диагностической и информационно-аналитической работе. Темы самообразования.	Сентябрь	Руководители МО
2	Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год. Обсуждение рабочих программ учителей на 2022 – 2023 учебный год.	Август - сентябрь	Руководители МО
3	Обзор нормативных документов Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации.	Сентябрь	Руководители МО
4	Осуществлять контрольно-диагностическую работу: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ. Контроль за исполнением учителями-предметниками нормативно-правовой основы образовательного процесса	В течение года	Руководители МО
5	Подготовка учащихся к промежуточной аттестации, к ГИА 2023.	В течение года	Руководители МО
6	Проведение совместного заседания МО учителей начальной школы и учителей-предметников по преемственности.	Ноябрь	Руководители МО
7	Подготовка к школьному и муниципальному турам Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Руководители МО Зам. директора по УВР Загагова З.Т.

8	Работа над темами самообразования.	В течение года	Руководители МО
9	Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Апрель	Зам. директора по УВР Загагова З.Т. Руководители МО
10	Анализ результатов работы за год	Май	Зам. директора по УВР Загагова З.Т.

5. Организация работы с кадрами.

План работы с педагогическими кадрами.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	В течение года	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Собеседование с председателями ШМО по корректировке планов работы	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
4	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	Руководители МО
5	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
6	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть	Руководители МО
7	Проведение заседаний методического совета школы	По плану	Руководитель МС
8	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Собеседование с вновь прибывшими учителями	В течение года	Директор
10	Консультации по подготовке к педагогическому совету	По необходимости	Зам. директора по УВР

11	Подведение итогов работы учителей-предметников по результатам административных контрольных работ и индивидуальным отчетам	В течение года	Руководители МО
12	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам	В течение года	Руководители МО
13	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год	В течение года	Руководители МО
14	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация

**План подготовки и проведения аттестации педагогических работников
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Цель: создание условий для успешного прохождения педагогическими работниками аттестации на соответствие квалификационной категории.			
Подготовительный этап.			
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Составление плана-графика сроков аттестации педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников в новой форме	Сентябрь	Зам. директора по УВР

6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы.			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5 класса	Октябрь	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т. Руководители МО
2	Анализ адаптации учащихся 1 класса к школе.	Октябрь	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.

3	Посещение учителями начальной школы уроков в 5 классе.	Октябрь	Учителя начальных классов
4	Посещение учителями будущего 5 класса уроков в 4 классе.	Декабрь	Учителя-предметники
5	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4 класса,	Март, апрель	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.
6	Посещение уроков в 4 классе предметниками, планируемыми на новый учебный год.	Апрель, май	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т. Учителя- предметники

План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

Цели:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников
2. Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности;
 - методическое и психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Вводный мониторинг знаний учащихся 9, 11 классов по предметам.	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Сентябрь
2	Совещание: «Результаты ГИА прошлого учебного года. Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА в 9, 11 классах»	Зам. директора по УВР	Сентябрь
3	Ознакомление учащихся с демо вариантами по предметам.	Учителя - предметники	Октябрь
4	Работа с кодификаторами, спецификациями КИМов.	Руководители МО, учителя - предметники	В течение года
5	Предварительный сбор данных о сдаче предметов по выбору обучающимися 9, 11 классов	Классные руководители	Октябрь
6	Информирование обучающихся 11 класса о сроках и месте проведения сочинения	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Октябрь
7	Работа с нормативными документами по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ – 11класс и 9 класс	Зам. директора по УВР	Ноябрь
8	Работа с учащимися: Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам: -содержание и цели проведения ЕГЭ, ОГЭ. -организацией и технология проведения ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР, Классные руководители	Ноябрь

	<p>-бланковая документация ЕГЭ, ОГЭ. Технология заполнения бланков ответов. -знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru; www.mioo.ru; www.mosedu.ru ; www.fipi.ru -выбор оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.</p>	Учителя-предметники	
9	Подготовка обучающихся 11 класса к написанию сочинения.	Учитель русского языка и литературы в 11 классе	в течение года
10	Контроль знаний обучающихся 9 и 11 кл. по предметам по итогам 1 полугодия.	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т. Учителя-предметники	Декабрь
11	<p>Проведение ученических и родительских собраний для освещения вопросов, связанных с проведением ГИА, 9 кл, 11кл. Оформление протокола собрания и листа ознакомления. Информирование родителей детей-инвалидов и детей с ОВЗ (если есть) о документах, дающих право на ГВЭ – 9, 11кл. <u>Примерная повестка дня:</u> -о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ЕГЭ, ОГЭ при выставлении итоговых отметок; - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ, ОГЭ; - о правилах приема в ВУЗы и ССУЗы; - о подготовке и участии поступающих в ССУЗы и ВУЗы к вступительным экзаменам в форме ЕГЭ; - о системе единого конкурсного приема в ВУЗы. - ознакомление родителей с нормативными документами.</p>	Зам. директора по УВР, Классные руководители	С октября по январь
12	Оформление информационных стендов, размещение информации об организации ГИА на сайте школы	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт	В течение года
13	Контроль системы повторения по предметам при подготовке к ГИА в 9, 11 классах.	Зам. директора по УВР.	В течение года
14	<p>Совещание: - работа с нормативными документами по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 9, 11кл. - подготовка к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ – 9, 11кл., - выявленные проблемы подготовки обучающихся 9, 11 классов к ЕГЭ и пути их решения</p>	Зам. директора по УВР – Загагова З.Т.	Январь
15	Формирование базы данных выпускников 9 и 11 классов.	Зам. директора по УВР	Январь.

16	Составление расписания консультаций по подготовке к экзаменам	Зам. директора по УВР	Январь
17	Проведение консультаций по подготовке к экзаменам.	Учителя - предметники,	В течение года
18	Выявление учащихся, имеющих показания к щадящему режиму аттестации	Зам. директора по УВР	Январь
19	Оформление заявлений на сдачу ЕГЭ, ОГЭ обучающимися 9 кл, 11 кл.	Зам. директора по УВР, Классный руководитель	Январь, февраль
20	Совещание: - выявленные недостатки в подготовке обучающихся 9, 11 классов к ЕГЭ и ОГЭ и способы их устранения.	Зам. директора по УВР	Март
21	Ознакомление обучающихся 9 и 11 классов, их родителей (законных представителей) с расписанием проведения ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	Март
22	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ по различным предметам.	Зам. директора по УВР, классные руководители	январь - май
23	Анализ итогов диагностических работ. Выявление проблем в подготовке к ГИА и их решение.	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	январь - май
24	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ЕГЭ, ОГЭ	Зам. директора по УВР	Апрель
25	Подготовка, выдача уведомлений на ЕГЭ и ГИА.	Зам. директора по УВР	Май
26	Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11-х классов к сдаче ЕГЭ и ГИА.	Директор ВГЛ – Камболова Р.А.	Май
27	Проведение ОГЭ в 9кл. и ЕГЭ – 11кл. в сроки определенные Министерством образования и науки РФ	Зам. директора по УВР,	Май
28	Проведение ОГЭ в 9 кл. и ЕГЭ – 11кл. в сроки определенные Министерством образования и науки РФ	Зам. директора по УВР	Июнь
29	Получение протоколов проверки ЕГЭ и ОГЭ и информирование учащихся о результатах сдачи экзаменов (отдельно по каждому предмету)	Зам. директора по УВР	Июнь
30	Сбор информации о результатах ОГЭ, ЕГЭ – 9, 11кл.	Зам. директора по УВР	Июнь
31	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов по ОГЭ, ЕГЭ в 2019 году. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА.	Зам. директора по УВР	Июнь

7. Внутрешкольный контроль на 2022– 2023 учебный год.

Цель: обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

- 1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.*
- 2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.*
- 3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.*
- 4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.*

Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов
- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
- **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций

Основные объекты ВШК.

1. Выполнение всеобуча.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании»

2. Качество ведения школьной документации.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации.

3. Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

4. Учебно-материальная база школы.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

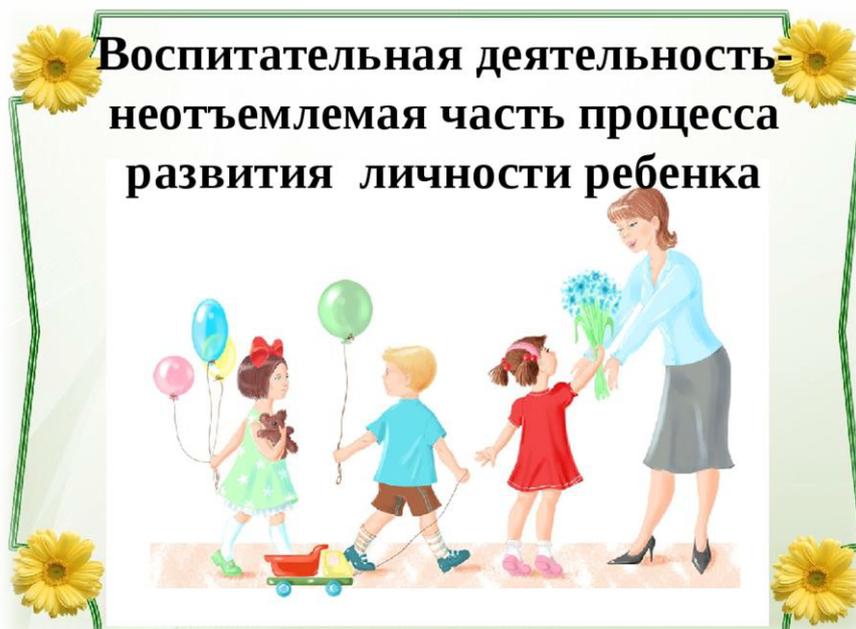
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

6. Контроль за работой педагогического коллектива в рамках реализации областных и районных проектов

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив успешную реализацию областных и районных проектов.

ПЛАН ВШК на новый учебный год прилагается.

8. План воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год.



Основания для разработки комплексного плана работы:

- Конституция Российской Федерации;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2012 года;
- Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 г.;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 7 мая 2012 года № 599;
- Указ Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» от 1 июня 2012 года № 761;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 2148-р;
- Государственная программа «Патриотического воспитания граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 года, протокол № 36);
- Закон Российской Федерации «О государственной поддержке молодежных и детских общественных организаций»

- Приоритетный национальный проект «Образование»;
- Закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Комплекс мер по модернизации общего образования;

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ:

- воспитание любви к родной школе, к малой родине, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;
- воспитание нравственности на основе народных традиций;
- развитие творческих, познавательных способностей учащихся;
- формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире;
- создание условий для сохранения здоровья, физического развития. Воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

ЗАПОВЕДИ ВОСПИТАНИЯ:

1. Не навреди.
2. Хорошее настроение и спокойствие приведет к намеченной цели.
3. Определи, что ты хочешь от своего ученика, узнай его мнение на этот счет.
4. Учитывай уровень развития своего воспитанника.
5. Предоставь самостоятельность ребенку.
6. Создай условия для осознанной деятельности воспитанника.
7. Не упusti момент первого успеха ребенка.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

- организация интересной, содержательной внеурочной деятельности;
- обеспечение нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, культурного развития, а также саморазвития личности ребенка;
- организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию;
- развитие творческих способностей и творческой инициативы учащихся и взрослых;
- развитие ученического самоуправления;
- развитие коллективно-творческой деятельности;
- организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся;
- организация работы с одаренными учащимися;
- приобщение учащихся к здоровому образу жизни.

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ:

- сохранение и отработка всех удачных, эффективных моментов;
- учет и анализ неудачного опыта, внесение корректив;
- поиск нового и варьирование знакомого, хорошо известного.

Содержание и формы воспитательной работы: в основу внеурочной деятельности обучающихся и педагогического коллектива школы будут положены коллективные творческие

дела (КТД), каждое из которых соответствует девизу месяца. Это позволит создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю, способствовать сплочению ученического, педагогического и родительского коллективов комплекса. Организация КТД будет распределена в начале года. Каждый класс получит письмо - задание на учебный год, которое обучающиеся и педагоги учитывают при планировании воспитательной работы в классе. Для дальнейшего объединения учительского, ученического и родительского коллективов в плане воспитательной работы предусмотрены комплексные мероприятия. В классных коллективах должны найти широкое применение такие формы как, классные часы, часы общения, познавательные экскурсии, спортивные состязания, огоньки и другие современные, творческие формы работы, помогающие в решении воспитательных задач. Предполагается активное участие в краевых, городских, всероссийских акциях и проектах, способствующих социализации детей и подростков.

Циклограмма классных часов:

1 неделя: анализ и планирование на месяц (классное собрание).

2 неделя: тематический классный час по плану школы (календарь знаменательных дат).

3 неделя: классный час или классное мероприятие по гражданско - патриотическому, эстетическому, экологическому воспитанию, по формированию здорового образа жизни.

4 неделя: классный час с анкетированием (диагностика); клуб интересных встреч (встречи с интересными людьми).

Приоритетные направления в воспитательной работе на 2022-2023 учебный год:

- ✓ Воспитание гражданственности и патриотизма;
- ✓ Воспитание ценностного отношения к прекрасному;
- ✓ Воспитание нравственных чувств и эстетического сознания;
- ✓ Воспитание ценностного отношения к природе и окружающей среде;
- ✓ Воспитание ценностного отношения к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности;
- ✓ Воспитание трудолюбия и творческого отношения к труду, учению, жизни;
- ✓ Семейное воспитание;
- ✓ Самоуправление в классе, школе;
- ✓ Методическая работа;
- ✓ Работа системы дополнительного образования;
- ✓ Внутришкольный контроль воспитательной работы.

ЗАПОВЕДИ ВОСПИТАНИЯ:

1. Не навреди.
2. Хорошее настроение и спокойствие приведет к намеченной цели.
3. Определи, что ты хочешь от своего ученика, узнай его мнение на этот счет.
4. Учитывай уровень развития своего воспитанника.
5. Предоставь самостоятельность ребенку.

- 6. Создай условия для осознанной деятельности воспитанника.
- 7. Не уппусти момент первого успеха ребенка.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

- организация интересной, содержательной внеурочной деятельности;
- обеспечение нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, культурного развития, а также саморазвития личности ребенка;
- организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию;
- развитие творческих способностей и творческой инициативы учащихся и взрослых;
- развитие ученического самоуправления;
- развитие коллективно-творческой деятельности;
- организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся;
- организация работы с одаренными учащимися;
- приобщение учащихся к здоровому образу жизни.

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ:

- сохранение и отработка всех удачных, эффективных моментов;
- учет и анализ неудачного опыта, внесение корректив;
- поиск нового и варьирование знакомого, хорошо известного.

Методическая тема воспитательной работы школы на 2022 – 2023 учебный год:
«Воспитание патриотической, социально активной, творческой личности учащегося в условиях здоровьесберегающих технологий путем широкого использования информационно – коммуникативных технологий, усиления связи с семьей в рамках концепции «Духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России».

СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Духовно-нравственное направление	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</i> 2. <i>Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.</i> 3. <i>Формировать у учащихся такие качества, как: долг, ответственность, честь, достоинство, личность.</i> 4. <i>Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.</i>
Социальное направление	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Изучение учащимися природы и истории родного края.</i> 2. <i>Формировать правильное отношение к окружающей среде.</i>
Спортивно-оздоровительное направление	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</i> 2. <i>Популяризация занятий физической культурой и спортом.</i> 3. <i>Пропаганда здорового образа жизни.</i>
Общекультурное направление	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Создание условий для развития творческой активности, ответственности за порученное дело познавательного интереса.</i>

Общеинтеллектуальное направление	<i>Создание условий для развития познавательного интереса.</i>
Работа с учителями-предметниками	<i>Беседы об успеваемости учащихся по предметам, выявление уровня затруднений</i>
Работа с родителями	<i>Родительские собрания, индивидуальные беседы и анкетирование.</i>

Духовно-нравственное направление

Цель: формирование и развитие у учащихся чувства принадлежности к обществу, в котором они живут, умения заявлять и отстаивать свою точку зрения; воспитание уважительного отношения к культуре своего народа, творческой активности.

Социальное направление

Цель: воспитание у подрастающего поколения экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности; сохранение и укрепление здоровья учащихся, формирование потребности в здоровом образе жизни.

Спортивно-оздоровительное направление

Цель: создание условий для сохранения здоровья, физического развития, воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

Общекультурное направление

Цель: создание условий для развития творческой активности, ответственности за порученное дело познавательного интереса.

Общеинтеллектуальное направление

Цель: создание условий для развития познавательного интереса.

Работа с учителями-предметниками

Цель: провести беседы с учителями-предметниками об успеваемости учащихся по предметам, выявление уровня затруднений.

Работа с родителями

Цель: провести родительские собрания, индивидуальные беседы и анкетирование.

Образ выпускника начальной школы:

1. **Социальная компетенция** - Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах.

Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

2. **Общекультурная компетенция** - Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально

окрашенного отношения к произведениям искусства.

ii. **Коммуникативная компетенция** - Овладение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

Образ выпускника основной и средней школы:

1. **Нравственный потенциал:** социальная зрелость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

2. **Интеллектуальный потенциал:** достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

3. **Коммуникативный потенциал:** эмпатия, коммуникативность, толерантность, умения саморегуляции.

4. **Художественно - эстетический потенциал:** самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.

5. **Физический потенциал:** самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

Основные темы и девизы месяцев:

Сентябрь.

Девиз месяца: «Дети, в школу собирайтесь...» (месяц формирования уклада классной и школьной жизни: выборы классного самоуправления, планирование классной жизни, оформление классных уголков, акция «Внимание, дети» (ПДД).

Календарь знаменательных дат: День Бородинского сражения; День солидарности в борьбе с терроризмом; День физической культуры и спорта; Международный день охраны озонового слоя; День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве.

Октябрь.

Девиз месяца: «Осенняя палитра» (месяц подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников, День гражданской обороны, Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет).

Календарь знаменательных дат: День пожилого человека; Международный день врача;

Международная неделя письма; День начала космической эры человечества; Международный день учителя.

Ноябрь.

Девиз месяца: «Интеллектуальный марафон» (месяц олимпиад, научных конференций, предметных конкурсов).

Календарь знаменательных дат: День народного единства; День согласия и примирения; День рождения Деда Мороза; Всемирный день Книги рекордов Гиннеса; День матери в России.

Декабрь.

Девиз месяца: «Новый Год к нам мчится» (месяц – калейдоскоп новогодних праздников, конкурсов, эстафет).

Календарь знаменательных дат: Всемирный день борьбы со СПИДом; День Неизвестного солдата; День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой; День Героев Отечества; Международный день прав человека; День Конституции Российской Федерации; День ликвидатора последствий на ЧАЭС; Международный день кино.

Январь.

Девиз месяца: «Найди свой путь» (месяц профориентационной работы, фестиваль проектов).

Календарь знаменательных дат: Новый Год; Неделя науки, техники для детей и юношества; Православный праздник Рождество Христово; День заповедников и национальных парков; Международный день «Спасибо»; День детских изобретений, или День детей-изобретателей; Всемирный день снеговика; День полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками; Международный день памяти жертв Холокоста.

Февраль.

Девиз месяца: «Я хочу, чтобы гордость была за страну, чтоб красивым был прожитый день...» (месячник военно-патриотической направленности).

Календарь знаменательных дат: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; День защитников Отечества; Международный день родного языка.

Март.

Девиз месяца: «Мы в прекрасном мире живем» (месяц эстетической направленности).

Календарь знаменательных дат: Международный день борьбы с наркобизнесом; Всемирный день дикой природы; Международный день рек; Всемирный день Земли; Международный день лесов; Всемирный день поэзии; Всемирный день водных ресурсов

Апрель.

Девиз месяца: «Давай творить лишь добрые дела» (месяц волонтерской деятельности, экологических акций).

Календарь знаменательных дат: День смеха; Международный день птиц; Международный день детской книги; Всемирный день здоровья; Всемирный день авиации и

космонавтики; День экологических знаний; Всемирный день книги и авторского права; Международный день танца.

Май.

Девиз месяца: «Это праздник со слезами на глазах» (месяц, посвящённый празднованию 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне; последние звонки; подведение итогов года).

Календарь знаменательных дат: Праздник Весны и Труда; Всемирный день Солнца; Всемирный день мигрирующих птиц; Всероссийский день посадки леса; Международный день семей; Международный день музеев; День Славянской письменности и культуры; Общероссийский День библиотек; Всемирный день без табака.

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Планируемый результат
Модуль «Патриотическое воспитание»				
1	День защитника Отечества - декада патриотического воспитания.	Февраль 2023	Классные руководители	Патриотическое воспитание учащихся, развитие их личностных и социальных компетенций
2.	День Победы, организация шефской помощи ветеранам войны и труда	Май 2023	Классные руководители	
3.	Уроки мужества	В течение года	Учителя истории, литературы, классные руководители	
4.	Экскурсии в музей города	В течение года	Классные руководители	
5.	Разработка и использование учебных ситуаций по гражданско - патриотическому воспитанию на уроках	В течение года	Учителя – предметники	
Модуль «Правовое воспитание»				
1	Декада правовых знаний	Декабрь 2022	Классные руководители	Правовое воспитание учащихся, развитие их личностных и социальных компетенций
2	Неделя добрых дел, посвященная всемирному дню толерантности	Ноябрь 2022	Классные руководители	
3	Миротворческая весенняя неделя добрых дел	Апрель 2023	Классные руководители	

4	«Школа, город, республика, страна» (изучаем символы государства)	В течение года	Классные руководители, учителя истории и обществознания	
5	Классные часы, часы общения «Подросток и закон», «Знать и выполнять»...	Октябрь 2022	Классные руководители	
6	Конкурсы рисунков, плакатов по правовой тематике	Октябрь – ноябрь 2022	Классные руководители	
7	Систематические встречи с сотрудниками ОДН	В течение года	Администрация	
Модуль «Краеведение»				
1	Мероприятия по изучению истории г. Владикавказа и РСО-Алания.	В течение года	Классные руководители	Развитие патриотизма учащихся. Формирование представлений о социокультурном пространстве.
2	Экскурсии в краеведческий музей города, посещение памятников природы	В течение года	Классные руководители	
Модуль «Самообразование учащихся»				
1	Участие в научно-практических конференциях школьников	В течение года	Учителя-предметники	Развитие творческого и интеллектуального потенциала учащихся. Приобщение учащихся к научно-исследовательской деятельности. Формирование навыков проектно-исследовательской работы.
2	Участие в международных конкурсах «Кенгуру», «Медвежонок», «Британский бульдог», городском конкурсе чтецов	По плану	Учителя-предметники	
3	Участие в предметных днях и неделях	В течение года	Учителя-предметники	
Модуль «Социализация учащихся «Я и общество»»				
1	Диагностика уровня воспитанности	Апрель 2023	Заместитель директора по УВР	Успешная социализация учащихся
2	Часы общения «Режимные моменты в моей жизни», «Ослепительная улыбка на всю жизнь»...	В течение года	Классные руководители	

3	«Как строить отношения с теми, кто на нас не похож?» Цикл классных часов по толерантности	В течение года		
4	Ролевые игры. Азбука вежливости.	В течение года		
Модуль «Самоопределение учащихся (профориентационная работа)»				
1	Проведение серий классных часов «Сто дорог – одна твоя», «Как претворить мечты в реальность» «Легко ли быть молодым», «К чему люди стремятся в жизни»	В течение года	Классные руководители	Профессиональное и личностное самоопределение обучающихся.
2	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители	
3	Организация экскурсий и встреч со специалистами Центра занятости	В течение года		
4	Проведение диагностики по выявлению интересов обучающихся	Март 2023	Классные руководители	
Модуль «Семейное воспитание»				
1	Празднование Дня матери	Ноябрь 2022		Воспитание чувства патриотизма, осознание обучающимися значимости семьи, семейного воспитания в жизни общества
2	Совместные походы: обучающиеся, классный руководитель, родители	В течение года	Классные руководители	
3	Акция «Согрей теплом своей души». Гостиная «С любовью к бабушке и дедушке». Ко дню пожилого человека	В течение года		
4	Привлечение родителей к благоустройству кабинетов, школьных и пришкольных территорий	В течение года		
5	Совместная деятельность при подготовке к общешкольным мероприятиям	В течение года		
Торжественные мероприятия школы				
1	Праздник Первого звонка	5 сентября	Кузнецова Е.Г.	Торжественное начало нового

		2022	Кулаева А.Б.	учебного года
2	Прощание с букварем	Декабрь 2022	Кузнецова Е.Г.	Праздничный итог
3	Последний звонок	25 мая 2023	Загагова З.Т. Классные руководители 9, 11 классов	Выпуск обучающихся
4	Выпускной бал	Июнь 2023	Классные руководители 9, 11 классов	
5	Торжественные мероприятия, посвященные Дню учителя	Октябрь 2022		Имиджирование деятельности педагогов
6	Итоговый праздник «Линейка успеха»	Май 2023	Классные руководители	Имиджирование ОУ среди обучающихся школы
<i>Модуль «Духовное развитие обучающихся»</i>				
1	Неделя детской книги	Март 2023	Классные руководители	Развитие читательской компетенции обучающихся
2	Выставка даров осени «Осенние причуды»	Октябрь 2022	Классные руководители	Развитие творческих способностей обучающихся
3	Посещение театров города	В течение года	Классные руководители	Приобщение к духовному наследию региона, страны
<i>Развитие творческих способностей обучающихся</i>				
1	Участие в школьном творческом фестивале «Владикавказ – город интернациональный»	Апрель 2023	Классные руководители	Развитие творческой инициативы обучающихся.
2	Участие в конкурсе чтецов	В течение года	Учителя начальных классов, филологи	
3	«Здравствуй, здравствуй, Новый год». Новогодний калейдоскоп	Декабрь 2022	Классные руководители начальной школы	

4	Участие в конкурсе рисунков, музыкальных конкурсах	В течение года	Классные руководители	
Модуль «Экологическое воспитание»				
1	Проектирование «Мир растений – целительное богатство школы» (проект по озеленению школьного пространства)	В течение года	Моргоева Ф.Т.	Развитие экологической культуры обучающихся
2	Экологические акции «Чистая школа», экологические десанты «Мой школьный двор»	В течение года	Классные руководители	
Модуль «Физическое воспитание обучающихся»				
1	Осенний кросс	Сентябрь 2022	Учитель физической культуры	Физическое воспитание, приобщение к здоровому образу жизни, стремлению к самореализации личностного потенциала
2	Веселые старты	В течение года		
3	Соревнования по волейболу, футболу и баскетболу между классами	В течение года		
4	Спортивные праздники в честь Дня защитника отечества и Дня Победы	Февраль 2023 Май 2023		
Модуль «Воспитание культуры здоровье сбережения»				
1	Декада «За здоровый образ жизни»	Октябрь 2022	Классные руководители Учитель физической культуры	Развитие культуры здоровье сбережения у обучающихся
2	Декада безопасности, Дни безопасности	Декабрь 2022		
3	Часы общения. «Почему важно быть здоровым», «Умение отвечать за свое здоровье», «Спорт в моей жизни», «Основные способы закаливания», «Нет вредным привычкам», «Курение – это плохо». «Злой волшебник – алкоголь», « Наркотик - болезнь и гибель человека».	В течение года		
4	Участие в региональных и всероссийских антинаркотических	В течение года		

	акциях, «Интернет-урок»			
5	Проведение мониторинга вовлеченности школьников в наркоситуацию. Тестирование учащихся 8-11 классов на ПАВ	В течение года		
6	Конкурс плакатов «Скажи наркотикам «НЕТ!»	Декабрь 2022		

9. Укрепление материально – технической базы школы, хозяйственная деятельность.

№	ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
	Подготовка школы к новому 2022-2023 учебному году. Составление акта готовности школы к новому учебному году	Август	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ

	Закрепление классного имущества за классными руководителями.	Сентябрь	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ
	Подготовка к отопительному сезону	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по АХЧ
	Приобретение классной мебели: столов по мере необходимости	Август	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ
	Застеклить все окна в классах	Август, сентябрь	Заместитель директора по АХЧ
	Замена оконных рам на лестничных площадках	Август, сентябрь	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ
	Отрегулировать освещённость в учебных кабинетах по мере необходимости	В течение года	Заместитель директора по АХЧ.
	Закупить необходимый инвентарь для школьной столовой	Сентябрь	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ
	Осуществить косметический ремонт (по мере необходимости) по школе	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	Ремонт классных помещений и рекреаций, столовой, спортивного зала.	Июль, август	Заместитель директора по АХЧ.
	Ремонт мягкой кровли		Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ
	Облагородить прилежащую к школе территорию и школьный двор	Август	Директор ВГЛ Заместитель директора по АХЧ

10. Ожидаемые результаты в конце 2022 – 2023 учебного года.

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
3. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
4. Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».
5. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

План работы школы на учебный год является важнейшим нормативным документом школы, обязательным для исполнения всеми работниками школы.