

«ПРИНЯТО»

Педагогический совет

Протокол № 1

от 29.08.2017 года

«СОГЛАСОВАНО»

Совет Учредителей

Протокол № 1

от 30.08.2017 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ВГЛ

Рамис Р.А. Камболова

Приказ № 1

от 01.09.2017 г.



**Положение
о порядке приёма обучающихся в частное
общеобразовательное учреждение
«Владикавказский гуманитарный лицей»
по образовательным программам
начального, основного общего и среднего
общего образования.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приема в ЧОУ «Владикавказский гуманитарный лицей» (далее – лицей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации”;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 02.04.2014 регистрационный № 31800 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Минздрава РФ от 29.12.2010 № 189 об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом ЧОУ ВГЛ.

1.3. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.4. Положение регламентирует:

- прием детей на первый, второй и третий уровень обучения независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, состояния здоровья, социального положения с 6,6 лет до 18 лет.

2. Порядок приема обучающихся.

2.1. Общее положение.

2.1.1. Настоящее положение устанавливает правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.1.2. Лицей обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за ним территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.1.3. Для реализации права детей на получение общего образования за лицеем закреплен микрорайон.

2.1.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), медицинской справки ребенка и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.1.5. Обучающимся может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в лицее. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 14 обучающихся.

2.1.6. В случае отказа в предоставлении места в лицее родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования АМС г. Владикавказа или в Министерство образования и науки РСО – Алания..

2.1.7. Прием обучающихся в лицей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.2. Порядок приема детей в 1 класс.

2.2.1. В первый класс принимаются дети с достижениями ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в 1-й класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет осуществляется только с разрешения Министерства образования и науки РСО -

Алания. Прием детей в 1-й класс, не достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет осуществляется только при наличии свободных мест в лицее.

2.2.2. Лицей знакомит поступающих и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ЧОУ ВГЛ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ЧОУ «Владикавказский гуманитарный лицей», правами и обязанностями обучающихся.

2.2.3. Прием граждан в лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления (Приложение 1).

Для приема в ЧОУ ВГЛ:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ЧОУ «Владикавказский гуманитарный лицей» на время обучения ребенка.

2.2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ЧОУ ВГЛ, Уставом ЧОУ ВГЛ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Приложение 2).

2.2.5. Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после подписания заявления о приеме в школу.

2.2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям

(законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ЧОУ ВГЛ, о перечне представленных документов.

2.2.7. На каждого ребенка, зачисленного в ЧОУ ВГЛ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.3. Порядок приема обучающихся во 2-9 классы:

2.3.1. Во 2-9 классы принимаются обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое местожительство, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения при наличии свободных мест в лицее.

2.3.2. Для зачисления во 2 - 9 классы родители (законные представители) представляют в школу:

- заявление о приеме;
- личное дело обучающегося (оригинал) с годовыми оценками, заверенными печатью учреждения в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

2.3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ЧОУ ВГЛ не допускается.

2.3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ЧОУ ВГЛ, Уставом ЧОУ ВГЛ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Порядок приема обучающихся в 10-11 классы:

2.4.1. Для зачисления в 10-11 классы родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют в ЧОУ ВГЛ:

- заявление о приеме;
- личное дело учащегося (оригинал при переходе в течение учебного года);
- копию свидетельства о рождении;
- аттестат об основном общем образовании;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

2.4.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ЧОУ ВГЛ не допускается.

2.4.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ЧОУ ВГЛ, Уставом ЧОУ ВГЛ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Приём учащихся в 10-11 класс, имеющих документ об основном общем образовании, выданный в государствах, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов, осуществляется на основании оригиналов национальных документов и их нотариально заверенных переводов на русский язык.

2.4.3. Приём учащихся в 10-11 класс, имеющих документ об основном общем образовании, выданный в государствах, с которыми у Российской Федерации не подписаны соглашения о взаимном признании документов, осуществляется на основании оригиналов национальных документов, прошедших процедуру признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документа об образовании (нострификации).

Приложение 1.

Директору частного общеобразовательного
учреждения «Владикавказский гуманитарный
лицей»

Камболовой Р.А.

проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

Число, месяц и год рождения _____

в _____ класс.

С Уставом школы, лицензией (серия 15 № 000722), свидетельством о государственной аккредитации (серия 15 А 01 № 0000094) и образовательными программами НОО ФГОС, ООО ФГОС и среднего общего образования ознакомлен (ознакомлена)

/подпись/

С условием успешной сдачи вступительного тестирования по русскому языку и математике для продолжения обучения во Владикавказском гуманитарном лицее ознакомлен (ознакомлена).

/подпись/

«_____» _____

Приложение 2.

Директору частного общеобразовательного
учреждения «Владикавказский гуманитарный
лицей» Камболовой Р.А.

проживающего (ей) по адресу:

заявление.

Прошу принять моего сына (дочь) _____

_____ в _____ класс (по ускоренной форме обучения) вверенного Вам лицея.

С Уставом школы, лицензией (серия 15 № 000722), свидетельством о государственной аккредитации (серия 15 А 01 № 0000094), образовательной программой среднего общего образования и финансовыми условиями обучения ознакомлены и согласны.

Обязуемся обеспечить ребёнка учебными принадлежностями.

«_____» _____ 20_____ г.

Подпись _____

Домашний адрес, телефон _____

Мать:

ФИО _____

Дата рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

Отец:

ФИО _____

Дата рождения _____

Место работы, должность, телефон _____